



องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต
LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION

นโยบายธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Policy) องค์การสุรา กรมสรรพสามิต

แผนกสารสนเทศได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการข้อมูลขององค์กร ที่นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จในการดำเนินงาน จึงต้องมีการควบคุมคุณภาพของข้อมูล สร้างจุดเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ และบริหารจัดการข้อมูลให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย เพื่อให้สร้างความมั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการข้อมูลนั้นจะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่าง ๆ ตามมา จึงได้จัดทำนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลนี้ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลข้อมูล โดยประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล

โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลของ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่

1.1 คณะกรรมการระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022 ทำหน้าที่ในการตัดสินใจเชิงนโยบาย วิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และบริหารจัดการข้อมูลภายในองค์กร ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร หัวหน้ากองส่วนงานต่าง ๆ และแผนกสารสนเทศ

1.2 แผนกสารสนเทศ ทำหน้าที่ในการให้ข้อมูลและความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานดิจิทัลการกำกับมาตรฐานงานด้านดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐานของงานดิจิทัลในด้านต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนให้เกิดการกำกับดูแลข้อมูลที่ดีอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยหัวหน้าแผนกสารสนเทศ และนักวิชาการคอมพิวเตอร์

1.3 ผู้มีส่วนได้เสียกับข้อมูล (Data Stakeholders) ทำหน้าที่ให้การสนับสนุนการกำกับดูแลข้อมูลขององค์กรต่อทีมบริการข้อมูลและคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล ประกอบด้วยเจ้าของข้อมูล ทีมบริหารจัดการข้อมูล ผู้สร้างข้อมูล และผู้ใช้ข้อมูล

2. การกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance) มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

2.1 จัดให้มีการจัดทำสถาปัตยกรรมและแบบจำลองข้อมูล (Data Architecture and Data Modeling) ครอบคลุมถึงกระบวนการรวบรวม จัดเก็บ เชื่อมโยง และการนำข้อมูลไปใช้

2.2 มีการรวบรวมและเชื่อมโยงข้อมูล (Data Integration) จากหลายแหล่งไว้ในที่เดียวกัน และมีการจัดทำข้อมูลหลักและข้อมูลอ้างอิง (Master and Reference Data Management) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล

2.3 บริการข้อมูลและเจ้าของข้อมูลร่วมกันจัดให้มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) และบัญชีข้อมูล (Data Catalog) ทั้งในเชิงธุรกิจและเชิงเทคนิค เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการประมวลผลและใช้ข้อมูลมีความเข้าใจตรงกัน รวมถึงมีการควบคุมคุณภาพข้อมูลให้เป็นไปตามนโยบายและวิธีปฏิบัติการบริหารจัดการคุณภาพข้อมูลที่กำหนด

2.4 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ องค์การสุราฯ

2.5 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศให้เป็นไปตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติขององค์การสุราฯ

2.6 กำหนดให้มีการติดตามและบริหารจัดการประเด็นปัญหาด้านข้อมูลของ องค์การสุราฯ ด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.7 จัดให้มีการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลข้อมูลให้กับบุคลากรขององค์การสุราฯ อย่างต่อเนื่อง

2.8 ให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายธรรมาภิบาลดูแลข้อมูลให้คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ องค์การสุราฯ รับทราบในทุก ๆ ไตรมาส

2.9 จัดให้มีการทบทวนนโยบายธรรมาภิบาลข้อมูลอย่างน้อยปีละครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานขององค์กร

3. การบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

3.1 การสร้างและได้มาซึ่งข้อมูล องค์การสุราฯ จัดให้มีการจัดเก็บและดำเนินการกับข้อมูลให้มีความสอดคล้องกับความต้องการและวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานของ องค์การสุราฯ ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีการจัดชั้นความลับของข้อมูลทุกชุดข้อมูล และจัดเก็บข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดชั้นความลับของข้อมูลตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

3.2 การประมวลผลและการใช้ข้อมูล ต้องมีการบันทึกประวัติการใช้งานข้อมูล (Log File) เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ สำหรับการประมวลผลข้อมูลและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล องค์การสุราฯ ดำเนินการตามขอบเขต เงื่อนไข หรือวัตถุประสงค์ในการยินยอมให้ดำเนินการจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และปฏิบัติตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ องค์การสุราฯ

3.3 การแลกเปลี่ยนข้อมูล ให้ดำเนินการตามแนวทางการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration) โดยประกอบด้วยการเตรียมการ การระบุพันธมิตรที่มีศักยภาพ การประเมินและคัดเลือกพันธมิตร การกำหนดแนวทางในการดำเนินงาน และการประเมินความสัมพันธ์ รวมถึงการกำหนดแนวทางการดำเนินงานในอนาคต

3.4 การเปิดเผยข้อมูล ต้องได้รับคำยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนการเปิดเผยข้อมูล เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามบทบัญญัติกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้กระทำได้ รวมถึงไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบาย และแนวปฏิบัติ และสามารถตรวจสอบได้

3.5 การกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและเครื่องมือที่ใช้ในการเข้าถึงข้อมูล ทุกชุดข้อมูลต้องระบุสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลในการสร้าง แก๊ไข ลบ หรืออ่านเพียงอย่างเดียว และมีการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูลผิดปกติ

3.6 การจัดเก็บข้อมูลถาวร ต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ครบถ้วน มั่นคง ปลอดภัย และเป็นปัจจุบัน โดยมีมาตรฐานการเก็บข้อมูลถาวรที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลจะไม่สูญหาย เว้นแต่เกิดเหตุสุดวิสัย

3.7 การทำลายข้อมูล กำหนดแนวทางการทำลายข้อมูลเมื่อข้อมูลนั้นไม่มีการใช้งาน หรือพ้นกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล ยกเว้นกรณีที่ต้องเก็บรวบรวมต่อไป เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องหรือยังมีความจำเป็นต้องใช้ ทั้งนี้ ต้องเก็บรักษาคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ของข้อมูลที่ปิดการใช้งานหรือนำไปทำลายไว้เพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568



(นางจุฑามาศ แสงเปล่งปลั่ง)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม