



องค์การสุรา  
กรมสรรพสามิต  
LIQUOR DISTILLERY  
ORGANIZATION

# คู่มือหรือแนวทางการขอรับ บริการ การส่งตรวจวิเคราะห์ เอทานอล

## คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมและสรุปแนวทางการปฏิบัติงานด้านการให้บริการขององค์การสุรา กรมสรรพสามิต ในส่วนของ "กระบวนการขอรับบริการการส่งตรวจวิเคราะห์เอทานอล" เพื่อใช้เป็นคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) สำหรับบุคลากร และเป็นข้อมูลชี้แจงแก่ผู้รับบริการ (ลูกค้าและผู้ประกอบการ) ให้รับทราบถึงอัตราค่าบริการ ขั้นตอน ช่องทางการติดต่อ และการจัดส่งตัวอย่างทดสอบอย่างถูกต้อง ชัดเจน ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและยกระดับมาตรฐานการให้บริการของห้องปฏิบัติการองค์การสุราฯ ให้มีความเป็นมืออาชีพและโปร่งใส

## สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 ความเป็นมา	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 วิสัยทัศน์	1
1.4 พันธกิจ	1
1.5 วิธีการดำเนินงาน	1
1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ	2
<b>บทที่ 2 คู่มือการรับบริการ</b>	
2.1 อัตราค่าบริการและประเภทการตรวจวิเคราะห์	3
2.2 ระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์และออกใบรายงานผล	3
2.3 ช่องทางการติดต่อขอรับบริการ	3
2.4 ขั้นตอนการขอรับบริการ	3
<b>3.การนำไปใช้</b>	
3.1 สำหรับเจ้าหน้าที่และห้องปฏิบัติการ	4
3.2 สำหรับผู้รับบริการ	4
<b>4.ข้อสรุป</b>	4

## บทที่ 1 บทนำ

### 1.1 ความเป็นมา

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ในฐานะผู้นำด้านอุตสาหกรรมเอทิลแอลกอฮอล์ของประเทศ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการควบคุมคุณภาพและการทดสอบมาตรฐานเอทานอล เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ที่ใช้ในทางการแพทย์ อุตสาหกรรมอาหาร และอุตสาหกรรมทั่วไป จึงได้เปิดให้บริการห้องปฏิบัติการทดสอบคุณภาพเอทานอลแก่บุคคลภายนอก องค์การจึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ ขึ้นเพื่อให้กระบวนการรับคำขอ การชำระเงิน การส่งมอบตัวอย่าง และการรายงานผล เป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว และตรวจสอบได้

### 1.2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นคู่มือมาตรฐานในการให้บริการตรวจวิเคราะห์เอทานอลที่ชัดเจนและเป็นระบบ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการเตรียมตัวอย่าง เอกสาร และการชำระค่าบริการได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อยกระดับความน่าเชื่อถือของห้องปฏิบัติการองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ในระดับสากล

### 1.3 วิสัยทัศน์

ผู้นำอุตสาหกรรมเอทิลแอลกอฮอล์และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มุ่งสู่การสร้างคุณค่าให้กับสังคมเพื่อความยั่งยืน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### 1.4 พันธกิจ

1. วิจัย พัฒนา ผลิต แปรรูป เอทิลแอลกอฮอล์ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
2. ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริม สนับสนุน และตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง
4. รับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง

### 1.5 วิธีการดำเนินงาน

1. การวิเคราะห์ รวบรวมข้อกำหนดมาตรฐาน มอก. ที่เกี่ยวข้องกับเอทานอลแต่ละประเภท เพื่อกำหนดอัตราค่าบริการและระยะเวลาทดสอบ
2. การออกแบบบริการ กำหนดช่องทางการรับเรื่อง การส่งมอบตัวอย่างแบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อลดความซ้ำซ้อน
3. การจัดทำคู่มือ สร้างเอกสารแบบฟอร์มใบคำขอรับบริการ และจัดทำอินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์
4. การให้บริการและประเมินผล ดำเนินการทดสอบตามกรอบระยะเวลา (SLA) และจัดส่งรายงานผลให้แก่ลูกค้า พร้อมติดตามความพึงพอใจ

### 1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้รับบริการมีความเข้าใจในขั้นตอน สามารถเตรียมตัวอย่างและเอกสารได้อย่างถูกต้อง
2. ลดระยะเวลาความผิดพลาดในขั้นตอนการติดต่อประสานงานและการรับมอบตัวอย่าง
3. ห้องปฏิบัติการสามารถบริหารจัดการตัวอย่างทดสอบและออกใบรายงานผลได้ตาม

กำหนดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

## บทที่ 2

### คู่มือการรับบริการ การส่งตรวจวิเคราะห์เอทานอล

#### 2.1 อัตราค่าบริการและประเภทการตรวจวิเคราะห์

- 2.1.1 เอทานอลใช้ทางเภสัชกรรม (มอก. 640 เล่ม 1-2564) ชนิดแอนไฮดรัส: 9,650 บาท
- 2.1.2 เอทานอลใช้ทางเภสัชกรรม ชนิดร้อยละ 96: 7,850 บาท
- 2.1.3 เอทานอลใช้ทางอุตสาหกรรมทั่วไป (มอก. 640 เล่ม 2-2561): 7,850 บาท
- 2.1.4 Ethyl Alcohol (Food Additive): 12,550 บาท
- 2.1.5 เอทานอลใช้ทางอุตสาหกรรมอาหาร (มอก. 640 เล่ม 6-2563): 13,550 บาท

หมายเหตุ: อัตราค่าบริการนี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม, องค์กรสุราฯ ได้รับการยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย และเป็นอัตราค่าบริการต่อ 1 ตัวอย่าง

#### 2.2 ระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์และออกใบรายงานผล

- 2.2.1 แบบปกติ: 7 วันทำการ
- 2.2.2 แบบเร่งด่วน: 3 วันทำการ (คิดค่าบริการเป็น 2 เท่า)

#### 2.3 ช่องทางการติดต่อขอรับบริการ

- 2.3.1 ติดต่อด้วยตนเองที่ องค์กรสุราฯ กรมสรรพสามิต อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา
- 2.3.2 โทรศัพท์: 038-541-004 ถึง 5 ต่อ 1031, 1032 หรือ 09-1890-6677 (รับคำสั่งซื้อทันที)
- 2.3.3 อีเมล: sales@liquor.or.th
- 2.3.4 Facebook: LDO.Fanclub
- 2.3.5 LINE: @LDOfanclub

#### 2.4 ขั้นตอนการขอรับบริการ

**ขั้นตอนที่ 1** แจ้งข้อมูลลูกค้า (ชื่อบริษัท/บุคคล, เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ประชาชน, ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จและจัดส่ง, เบอร์โทรติดต่อ, วัตถุประสงค์การนำไปใช้งาน) และระบุรายการที่ต้องการวิเคราะห์

**ขั้นตอนที่ 2** กรอกข้อมูลลงใน "ใบคำขอรับบริการ / TEST APPLICATION (F-P-LDO-020-001)" พร้อมระบุวิธีการจัดส่งตัวอย่าง

**ขั้นตอนที่ 3** ชำระค่าบริการผ่านช่องทางเงินสด หรือ โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่ 109-1-12505-8 (ชื่อบัญชี องค์กรสุราฯ กรมสรรพสามิต) พร้อมแนบหลักฐานการชำระเงินผ่าน QR Code

**ขั้นตอนที่ 4** ส่งตัวอย่างสำหรับใช้วิเคราะห์ (จำนวน 2 ลิตร) ตามสถานที่ที่ระบุ:

- จุดที่ 1: สำนักงานองค์กรสุราฯ ที่กรมสรรพสามิต กรุงเทพฯ (ทุกวันพุธ เวลา 11.00-12.00 น. ไม่มีค่าธรรมเนียม)
- จุดที่ 2: ห้องปฏิบัติการองค์กรสุราฯ จ.ฉะเชิงเทรา (ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่ง)

**ขั้นตอนที่ 5** องค์กรสุราฯ จะเริ่มดำเนินการวิเคราะห์ทดสอบ นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบคำขอและได้รับตัวอย่างครบถ้วน

**ขั้นตอนที่ 6** จัดส่งใบรายงานผลการทดสอบให้กับลูกค้า ตามข้อมูลที่ระบุในใบคำขอรับบริการ

### 3. การนำไปใช้ (Application)

3.1 สำหรับเจ้าหน้าที่และห้องปฏิบัติการ ใช้เป็นมาตรฐานเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารคำขอการรับชำระเงิน และบริหารจัดการตารางเวลาทดสอบ (SLA) ให้ตรงตามเงื่อนไข (3 วัน หรือ 7 วัน)

3.2 สำหรับผู้รับบริการ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจส่งตรวจวิเคราะห์ ทราบอัตราค่าธรรมเนียมเบื้องต้น และทราบว่าต้องเตรียมตัวอย่างปริมาณเท่าใด (2 ลิตร) รวมถึงจุดจัดส่งตัวอย่างที่สะดวกที่สุด

### 4. สรุป

การจัดทำ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ การส่งตรวจวิเคราะห์เอทานอล เป็นการแสดงให้เห็นถึงศักยภาพและความพร้อมของห้องปฏิบัติการองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ในการให้บริการที่มีมาตรฐานระดับสากล การระบุขั้นตอน ค่าบริการ และระยะเวลาที่ชัดเจน จะช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์แอลกอฮอล์ภายในประเทศอย่างยั่งยืน

# คู่มือการรับบริการ

## การส่งตรวจวิเคราะห์เอทานอล



องค์การสุรา  
กรมสรรพสามิต  
LIQUOR DISTILLERY  
ORGANIZATION

### 1



หมายเหตุ 1. อัตราค่าบริการยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 2. องค์การสุราฯ ได้รับการยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3. อัตราค่าบริการต่อ 1 ตัวอย่าง  
4. ระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์ และออกใบรายงานผล แบบปกติ : 7 วันทำการ แบบเร่งด่วน : 3 วันทำการ (คิดค่าบริการเป็น 2 เท่า)

### 2

## ช่องทางการติดต่อเพื่อขอรับบริการ และข้อมูลการรับตรวจวิเคราะห์เอทานอล

ขอรับบริการด้วยตนเอง

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต  
อ.บางคล้า จ. ฉะเชิงเทรา  
(รับคำสั่งซื้อทันที)

ขอรับบริการผ่านโทรศัพท์

03 854 1004-5 ต่อ  
1031,1032  
09 1890 6677  
(รับคำสั่งซื้อทันที)

ขอรับบริการผ่านทางช่องทาง  
อิเล็กทรอนิกส์

sales@liquor.or.th

LDO.Fanclub

@LDOfanclub  
กดเพิ่มเพื่อนใน LINE



### 3

## แจ้งข้อมูลลูกค้า และรายการที่ต้องการวิเคราะห์ทดสอบ

- ชื่อบริษัท / ชื่อบุคคล
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ และที่อยู่สำหรับจัดส่ง
- เบอร์โทรติดต่อ สำหรับการแจ้งรับสินค้า
- วัตถุประสงค์การนำไปใช้งาน

แจ้งข้อมูลประเภทตัวอย่างเอทานอล และรายการที่ต้องการ  
วิเคราะห์ทดสอบ

### 4

ระบุวิธีการจัดส่งตัวอย่าง พร้อมกรอกข้อมูลใน  
ใบคำขอรับบริการ/ TEST APPLICATION (F-P-LDO-020-001)

# คู่มือการรับบริการ

## การส่งตรวจวิเคราะห์เอทานอล



องค์การสุรา  
กรมสรรพสามิต  
LIQUOR DISTILLERY  
ORGANIZATION

### 5

ชำระค่าสินค้า

5.1 เงินสด

5.2 โอนเงิน บัญชีเลขที่ 109-1-12505-8

ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี องค์การสุรา กรมสรรพสามิต  
และแจ้งหลักฐานการชำระเงิน ผ่าน QR Code



QR Code  
สำหรับ  
แบบหลักฐาน  
ชำระเงิน

### 6

ส่งตัวอย่างสำหรับวิเคราะห์ทดสอบ ตามสถานที่ทำระบุ

(ตัวอย่างสำหรับใช้ในการวิเคราะห์ จำนวน 2 ลิตร)

6.1 สำนักงานองค์การสุราฯ ที่กรมสรรพสามิต กรุงเทพฯ ทุกวันพุธ ตั้งแต่เวลา 11.00-12.00 น.  
(ไม่มีค่าธรรมเนียมการบริการ)

6.2 ห้องปฏิบัติการองค์การสุราฯ 67 หมู่ 4 ต.ปากน้ำ อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา 24110  
(ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดส่งตัวอย่าง ลูกค้ายเป็นผู้รับผิดชอบ)

### 7

องค์การสุราฯ ดำเนินการวิเคราะห์ทดสอบตัวอย่าง

นับตั้งแต่วันที่รับใบคำขอรับบริการ และได้รับตัวอย่างครบถ้วน โดยระยะเวลาการตรวจวิเคราะห์  
และออกใบรายงานผล แบบปกติ : 7 วันทำการ แบบเร่งด่วน : 3 วันทำการ

### 8

องค์การสุราฯ ส่งใบรายงานผลการทดสอบ ให้กับลูกค้า

ตามข้อมูลที่ระบุในใบคำขอรับบริการ/ TEST APPLICATION (F-P-LDO-020-001)

