



องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต

LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION



แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

บทนำ

หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมอันเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

โดยที่ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจจึงได้จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบเกณฑ์ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่ผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ประมวลจริยธรรมฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยสอดคล้องกับมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมฯ พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ อีกทั้งยังมุ่งเน้นการป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงทางจริยธรรม โดยปรับประยุกต์ให้มีความเหมาะสมกับบริบท ภารกิจ และลักษณะเฉพาะของรัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานองค์การสุรา ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติและรักษาไว้ซึ่งจริยธรรมอันดีงาม จึงกำหนดเกณฑ์พึงปฏิบัติไว้เป็นมาตรฐานอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ พิทักษ์รักษาชาติ ศาสนา และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตามกฎหมายและไม่กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ต่อสถาบันหลัก

๒. ซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา สุจริตใจ โปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล

๓. กล้าตัดสินใจและทำในสิ่งที่ถูกต้อง ยืนหยัดในความถูกต้องชอบธรรม กล้าคัดค้านสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และไม่ประนีประนอมต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสมเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน

๔. คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ มีจิตสาธารณะ และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน อุทิศตนปฏิบัติภารกิจให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรและยุทธศาสตร์ชาติ ตอบสนองความคาดหวังของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าต่อทรัพยากรของรัฐ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการและปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ ให้เกียรติและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนอย่างเท่าเทียม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำเนินชีวิตตามหลักพลเมืองดี มีวินัย และรักษาเกียรติภูมิ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์อันดีขององค์กรและทางราชการโดยรวม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม และเน้นการสร้างการรับรู้และเข้าใจมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม แก่บุคลากรในองค์การสุรา กรมสรรพสามิต

๒. เพื่อใช้จริยธรรมเป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติตนแทนการใช้ดุลยพินิจในกรณีที่ไม่มีกำหนดข้อบังคับอื่นใดสำหรับประกอบการพิจารณา เพื่อลดพฤติกรรมสีเทาที่เกิดขึ้น

๓. เพื่อส่งเสริมให้มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาและข้อขัดแย้งที่เกิดจากการให้คุณค่าจริยธรรมที่แตกต่างกัน เพื่อให้ไม่มีข้อกังขา

แนวคิด จริยธรรม

ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมและกฎหมาย จริยธรรมคือกรอบความประพฤติที่ถูกตั้งชอบธรรมอันเป็นบรรทัดฐานที่สูงกว่ากฎหมาย การละเมิดจริยธรรมอาจไม่ผิดกฎหมายเสมอไป กฎหมายหลายฉบับก็ถูกตราขึ้นโดยมีรากฐานมาจากจริยธรรมเพื่อควบคุมพฤติกรรมในสังคม กฎหมายและจริยธรรมจึงเป็นกลไกที่ทำงานควบคู่และเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน

บทบาทต่อสังคม ลำพังการบังคับใช้กฎหมายอาจไม่เพียงพอต่อการควบคุมพฤติกรรมของบุคคล จริยธรรมจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยกล่อมเกลาลงใจ ส่งเสริมความสงบสุข และปลูกฝังให้บุคลากรเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

มาตรฐานทางจริยธรรมของภาครัฐ เพื่อลดความคลุมเครือในมุมมองเรื่องความดีและความชั่วประเทศไทยจึงได้ประกาศใช้ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นกรอบเกณฑ์ทางคุณธรรมที่ชัดเจนสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมกำหนดกลไกการรักษาจริยธรรม เพื่อมุ่งสร้างสังคมที่สันติสุข เสียดุล และยกระดับความเชื่อมั่นศรัทธาของประชาชนต่อภาครัฐ

แนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ของบุคลากรองค์การสุรา กรมสรรพสามิต

บุคลากรองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม ทั้งนี้ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา องค์กรจึงได้กำหนดพฤติกรรมทางจริยธรรมตามระดับตำแหน่ง (เช่น ผู้บริหาร และพนักงานบรรจุใหม่) โดยแบ่งเป็นแนวทางที่ควรกระทำ (Do) และไม่ควรถูกกระทำ (Don't) ดังนี้

ข้อที่ ๑ การยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ (ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข) หลักการ: ส่งเสริม สนับสนุน พิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศ รักษาผลประโยชน์ของชาติ ปฏิบัติตามหลักศาสนาและกฎหมายอย่างเคร่งครัด แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงาน (Do & Don't)

ข้อควรปฏิบัติและข้อควรระวังเพื่อรักษาเกียรติภูมิของสถาบันหลัก (Do's & Don'ts for Upholding the National Institutions)

สิ่งที่ควรกระทำ (Do)	สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don't)
 <p>เกิดคุณและรักษาเกียรติภูมิของสถาบันหลัก ปฏิบัติตนเพื่อรักษาไว้ซึ่งเกียรติของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาส</p>	 <p>ไม่บลู่หรือแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสม งดการกล่าวร้าย เลียนแบบ หรือกระทำการที่เป็นการดูหมิ่นสถาบันหลัก</p>
 <p>รายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อพบเหตุการณ์ไม่สมควร แจ้งเบาะแสทันทีเมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่สร้างความเสียหายต่อสถาบันหลัก</p>	 <p>หลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สร้างความเสื่อมเสีย ไม่เข้าร่วมการกระทำใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสถาบันหลักของชาติ</p>
	 <p>ไม่ต่อต้านระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ไม่กระทำการใดที่เป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองในระบอบปัจจุบัน</p>





ข้อที่ ๒ ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ หลักการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดีโดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้ง พร้อมรับการตรวจสอบและผลจากการกระทำของตน รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากล ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน เศรษฐกิจที่ดีศรีความเป็นมนุษย์ และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ

คู่มือจริยธรรมในการทำงาน: แนวทางปฏิบัติเพื่อความโปร่งใส

สรุปแนวทางปฏิบัติเบื้องต้นสำหรับบุคลากร โดยเน้นการให้บริการด้วยความสุจริต การรักษาความลับของทางราชการ และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อรักษาภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือขององค์กร

สิ่งที่ควรกระทำ (Do's)

- 

ให้บริการด้วยใจและความโปร่งใส
อำนวยความสะดวกแก่ผู้ติดต่ออย่างเต็มกำลังด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม
- 

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ
ทำงานอย่างละเอียดระมัดระวังและพร้อมรับการตรวจสอบในทุกขั้นตอน
- 

รายงานความเสี่ยงทันที
หากพบเหตุการณ์ที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)

- 

งดเว้นการทุจริตและรับสินบน
ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด
- 

ไม่เปิดเผยความลับองค์กร
ห้ามนำข้อมูลภายในหรือความลับราชการไปเผยแพร่แก่บุคคลภายนอกโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 

ไม่เบียดบังทรัพย์สินของรัฐ
ไม่นำทรัพยากรหรือบุคลากรของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

© NotebookLM

ข้อที่ ๓ ความกล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม หลักการ กล้าตัดสินใจและยกย่องเชิดชูผู้ที่กระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม กล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้พิจารณาลงโทษผู้ที่กระทำการอันไม่ถูกต้อง รวมทั้งยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลโดยไม่ยินยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสม เพียงเพื่อรักษาผลประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

คู่มือการปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม: Do's & Don'ts เพื่อความโปร่งใสในองค์กร

สรุปแนวทางปฏิบัติ (Do's & Don'ts) สำหรับบุคลากรทุกระดับ โดยเน้นการรักษาความซื่อสัตย์ การรายงานข้อเท็จจริง และการหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่บิดเบือนความถูกต้อง เพื่อความยุติธรรมและภาพลักษณ์ที่ดีของส่วนรวม

✔ สิ่งที่ควรกระทำ (The Do's)

- 

กล้าแจ้งเบาะแสและรายงานความจริง
รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันทีเมื่อพบการละเมิดระเบียบหรือกฎหมาย
- 

อำนวยความสะดวกอย่างเท่าเทียม
พร้อมช่วยเหลือรับบริการหรือบุคลากรที่ถูกละเมิดอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม
- 

ยึดมั่นในสิ่งจรรยาบรรณและความน่าเชื่อถือ
รักษาคำมั่นสัญญาเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

✘ สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (The Don'ts)

- 

ไม่ขัดขวางกระบวนการตรวจสอบ
ไม่แทรกแซงการสืบหาข้อเท็จจริง ไม่รายงานเท็จ หรือกลั่นแกล้งผู้อื่น
- 

ไม่ชักจูงหรือสั่งการในทางที่ผิด
หลีกเลี่ยงการกระทำที่ไร้เหตุผลและไม่โน้มน้าวผู้อื่นให้ทำผิดระเบียบ
- 

ไม่บิดเบือนข้อมูลข่าวสาร
ไม่สร้างข่าวลือหรือเผยแพร่ข้อมูลเท็จที่ทำให้สังคมตื่นตระหนก

© NotebookLM

ข้อที่ ๔ การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และมีจิตสาธารณะ หลักการ ตระหนักถึงประโยชน์ของส่วนรวมและองค์กรเป็นสำคัญ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและมีจิตสาธารณะ โดยไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) รวมทั้งไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

จรรยาบรรณในการทำงาน: Do's & Don'ts เพื่อองค์กรที่โปร่งใสและยั่งยืน

แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและข้อห้ามสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการรักษามาตรฐานจรรยาบรรณขององค์กร

✔ สิ่งที่ควรกระทำ (Do)

ยึดมั่นในประโยชน์ส่วนรวม และความยั่งยืน
ปฏิบัติหน้าที่โดยเห็นแก่ประโยชน์ขององค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมมากกว่าตนเอง



มีจิตสาธารณะ และจิตอาสา
อาสาช่วยเหลืองานส่วนรวม และบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนแม้ไม่ใช่หน้าที่โดยตรง



✘ สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don't)

ไม่ใช่อำนาจหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์
ห้ามใช้ตำแหน่งหรือข้อมูลภายในเพื่อเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง



ไม่ประกอบกิจการที่ขัดกันแห่งผลประโยชน์
หลีกเลี่ยงธุรกิจหรืออาชีพเสริมที่ส่งผลกระทบต่อความโปร่งใสและประสิทธิภาพของงานหลัก



© NotebookLM

ข้อที่ ๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน หลักการ มุ่งมั่น อุทิศตน และรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายขององค์กรและยุทธศาสตร์ชาติ โดยตอบสนองความคาดหวังของผู้รับบริการและประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐเป็นสำคัญ

คู่มือแนวทางปฏิบัติสู่ความเป็นเลิศ: Do's & Don'ts สำหรับมืออาชีพ

สรุปแนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากร โดยเน้นการสร้าง ความรับผิดชอบ การพัฒนาทักษะ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมข้อควรระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสียหายต่อองค์กร

✔ สิ่งที่ควรกระทำ (Do) เพื่อความสำเร็จ

มุ่งมั่น ทดมเท และบริหารเวลาอย่างมืออาชีพ
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เพื่อเร่งรัดงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้



พัฒนาทักษะและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้
หมั่นเรียนรู้สิ่งใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน และประหยัดต้นทุนการดำเนินงาน



✘ สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don't) เพื่อป้องกันความเสี่ยง

ไม่ปิดความรับผิดชอบ หรือผลภาระงาน
รับผิดชอบหน้าที่โดยไม่โยนความผิดให้เพื่อนร่วมงานหรือผู้ใต้บังคับบัญชา



ไม่ละเลยการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
หลีกเลี่ยงกระบวนการที่ล่าช้าและไม่ใช้ทรัพยากรหลวงโดยไม่เกิดประโยชน์สูงสุด



© NotebookLM

ข้อที่ ๖ การปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ หลักการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม หรือความเชื่อทางการเมือง รวมทั้งให้บริการด้วยความเต็มใจ ใสใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

คู่มือแนวทางปฏิบัติเพื่อความเป็นมืออาชีพ (Do's & Don'ts)

เพื่อสร้างความเข้าใจในมาตรฐานจริยธรรมและการปฏิบัติงานที่เหมาะสมสำหรับบุคลากรในองค์กร

✓ สิ่งที่ควรกระทำ (Do)

- ให้บริการอย่างเท่าเทียมและให้เกียรติ**
ปฏิบัติงานโดยเคารพในสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคน
- ยึดมั่นมาตรฐานและเต็มใจปฏิบัติงาน**
ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพอย่างเคร่งครัดด้วยความเต็มใจ
- ดำรงความยุติธรรม**
แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่และยึดถือความถูกต้องเป็นพื้นฐานสำคัญ

✗ สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don't)

- ไม่เลือกปฏิบัติและห้ามมือคัต**
ไม่แบ่งแยกบุคคลด้วยความแตกต่างทางกายภาพ สถานะสังคม หรือความเชื่อ
- ไม่ให้สิทธิพิเศษหรือลำเอียง**
ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว
- ไม่เที่ยงงาน**
ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบในหน้าที่โดยปราศจากเหตุผลอันสมควร

สรุปแนวทางปฏิบัติที่สำคัญเพื่อส่งเสริมการทำงานอย่างมีมาตรฐาน ยึดธรรม และโปร่งใส สร้างองค์กรที่น่าเชื่อถือ

© NotebookLM

ข้อที่ ๗ การดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ หลักการ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีโดยเคารพกฎหมายและมีวินัย รวมทั้งรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของทางราชการและองค์กรโดยรวม

แนวทางปฏิบัติ “Do's & Don'ts” เพื่อความเป็นมืออาชีพและจริยธรรมองค์กร

สรุปแนวทางปฏิบัติที่เป็นหัวใจสำคัญในการทำงานและการดำเนินชีวิตสำหรับบุคลากร โดยเน้นการเป็นแบบอย่างที่ดี การน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ และการรักษาภาพลักษณ์ขององค์กรผ่านการวางตัวที่เหมาะสมในสังคมและการเมือง

✓ สิ่งที่ควรกระทำ (Do)

- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี**
เคารพกฎหมาย มีวินัย วางตัวเหมาะสมทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน
- น้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง**
ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน รู้จักประหยัดและอดออม
- ยึดมั่นความเป็นกลางทางการเมือง**
วางตัวเป็นกลาง โดยใช้สิทธิทางการเมืองส่วนบุคคลเฉพาะนอกเวลาปฏิบัติงาน

✗ สิ่งที่ไม่ควรกระทำ (Don't)

- ไม่ประพฤติตนให้เกิดความเสื่อมเสีย**
หลีกเลี่ยงพฤติกรรมชั่วช้าหรือการกระทำที่กระทบต่อภาพลักษณ์ของทางราชการ
- ไม่ใช้จ่ายฟุ้งเฟ้อหรือก่อหนี้เกินตัว**
หลีกเลี่ยงการใช้ชีวิตหรูหราเกินกำลังซึ่งอาจกระทบต่อความโปร่งใสในการทำงาน
- ไม่นำชื่อเสียงองค์กรไปผูกโยงกับการเมือง**
หลีกเลี่ยงการกระทำที่ทำให้เข้าใจผิดว่าองค์กรสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองใดๆ

© NotebookLM