



ประกาศองค์การสุรา กรมสรรพสามิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารปฏิบัติงาน ณ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ หัวหน้าแผนกการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ ระดับ ๗ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ หัวหน้าแผนกพัสดุ ระดับ ๗ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ หัวหน้าแผนกบัญชีและงบประมาณ ระดับ ๗ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๔ หัวหน้ากองการตลาดและจำหน่าย ระดับ ๘ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ สามารถทำงานให้แก่ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้เต็มเวลา
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๓.๕ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๖ ไม่เคยต้องคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ๓.๗ ไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ๓.๙ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากหน่วยงาน เพราะทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อหน้าที่
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคเรื้อรังหรือวัณโรคในระยะอันตราย หรือโรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง หรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักงาน เพราะประพฤติชั่วหรือกระทำผิด หรือหย่อนความสามารถ

๓.๑๓ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องพ้นจาก การรับราชการทหารกองประจำการแล้วโดยมีหลักฐานของทางราชการรับรองว่าพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการ หรือพ้นจากการตรวจเลือกทหารกองเกิน เข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว และไม่ต้องเป็นทหาร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าไม่ต้องเป็นทหาร มาแสดง

๓.๑๔ สำหรับผู้สมัครที่เป็นพนักงานขององค์การสุราฯ ในวันที่สมัครต้องมีสถานะเป็นพนักงานสุรา ตามข้อบังคับองค์การสุราฯ ว่าด้วยระเบียบพนักงานสุราในสังกัดองค์การสุรา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ ข้อ ๖ (๑) (๒)

ทั้งนี้ องค์การสุราฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัครสำหรับผู้ที่เคยผ่านการสอบข้อเขียนตำแหน่งนี้ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ (ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอนดังนี้

๔.๑.๑ เปิดเว็บไซต์องค์การสุราฯ กรมสรรพสามิต www.liquor.or.th หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” และเลือกกรอกใบสมัครออนไลน์ หรือ <https://liquor.thaijobjob.com> หัวข้อ “รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร”

๔.๑.๒ ผู้สมัครต้องแนบไฟล์ในระบบรับสมัครด้วยไฟล์นามสกุล PDF หรือ JPG ขนาดไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (MB) ดังนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒) สำเนาใบเรียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๑.๓ กรอกข้อมูลการรับสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเมื่อยืนยันข้อมูลที่ได้กรอกแล้ว ระบบจะออกแบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. กรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

๔.๑.๔ พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครในกระดาษขนาด A๔ หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น สามารถเข้าระบบเพื่อจัดพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินได้ภายหลัง แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๔.๑.๕ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) โดยนำแบบฟอร์มชำระเงินตามข้อ ๔.๑.๔ ไปชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามช่องทาง ดังนี้

(๑) ชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ

(๒) ชำระเงินผ่านระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

(๓) ชำระเงินผ่านเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

๔.๑.๖ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการรับสมัคร ซึ่งจะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ โดยสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <https://liquor.thaijobjob.com>

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงครั้งเดียว และเพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น และจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การสุราฯ ประกาศรับสมัคร

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบในข้อ ๒. โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครขององค์การสุราฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

๕.๔ ผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม องค์การสุราฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และองค์การสุราฯ จะไม่บรรจุเป็นพนักงาน และดำเนินการตามระเบียบขององค์การสุราฯ

๕.๕ พนักงานองค์การสุราฯ หากสอบคัดเลือกได้ จะได้รับการแต่งตั้งตามตำแหน่งงานที่สอบคัดเลือกได้ โดยนับอายุงานต่อเนื่อง เพื่อความต่อเนื่องด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เคยได้รับ ทั้งนี้ พนักงานองค์การสุราฯ จะต้องมียศตราเงินเดือนไม่น้อยกว่าอัตราขั้นต้นของระดับในตำแหน่งงานที่สอบคัดเลือกได้

๕.๖ อัตราเงินเดือนที่ได้รับให้เป็นไปตามข้อบังคับองค์การสุราฯ ว่าด้วยระเบียบพนักงานสุราในสังกัดองค์การสุรา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ การบรรจุ และการแต่งตั้งพนักงานองค์การสุราฯ

๖. การประกาศรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน

องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกจากผู้สมัครที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติครบตรงตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งรายละเอียดกำหนดการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบของแต่ละตำแหน่งให้ทราบภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.liquor.or.th หรือ <https://liquor.thaijobjob.com>

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ การสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) จะพิจารณาจากผลการทดสอบด้านการบริหารจัดการ โดยจะต้องมีผลคะแนนการสอบไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

๗.๒ การสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) จะพิจารณาจากการสัมภาษณ์และนำเสนอวิสัยทัศน์ โดยจะต้องมีผลคะแนนการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่า ๗๐ คะแนน

๘. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบข้อเขียน

๘.๑ ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๘.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ฉบับสมบูรณ์ ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ชื่อคุณวุฒิและสาขาวิชา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ประกาศนียบัตรต่าง ๆ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๕ หนังสือรับรองจากหน่วยงานเดิมที่แสดงถึงการรับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พร้อมแนบผังโครงสร้างองค์กร หรือเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง

๘.๖ ประวัติของผู้สมัคร หากมีเพิ่มเติมควรมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ (A๔) (แบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖)

๘.๗ เอกสารแสดงการเสนอความคิดเห็น วิสัยทัศน์ แนวคิด แผนนโยบายและแผนในการบริหารจัดการในหน่วยงานที่จะสมัคร เป็นภาษาไทยความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ (A๔) (แบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖)

๘.๘ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อทุกฉบับ

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

๙.๑ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ตามจำนวนอัตราในตำแหน่งที่ระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

๙.๒ บัญชีสำรอง องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อตามจำนวนที่เหมาะสม โดยรายชื่อสำรองจะนำมาใช้เพื่อทดแทน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ สละสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้ง หรือถูกยกเลิกการบรรจุแต่งตั้ง หรือเมื่อมีอัตราว่างในตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในประกาศฯ โดยจะขึ้นบัญชีรายชื่อสำรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและหรือมีการเปิดรับสมัครสอบในตำแหน่งเดียวกัน และไม่ผูกพันว่าผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อสำรองจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานทุกคน

๙.๓ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

๑๐. เงื่อนไขการจ้างและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๐.๑ กรณีบรรจุแต่งตั้งบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานประจำ ก่อนได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

๑๐.๒ กรณีจ้างบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานชั่วคราว องค์การสุราฯ จะดำเนินการจ้างเป็นสัญญาจ้าง โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ๑ ปี นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และหากผลการประเมินผ่าน องค์การสุราฯ อาจพิจารณาต่อสัญญาอีกสัญญาหนึ่งโดยไม่ต้องดำเนินการกระบวนการคัดเลือกใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ เงื่อนไขการจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารกิจการ องค์การสุราฯ

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหาร องค์การสุราฯ เลขที่ ๖๗ หมู่ ๔ ต.ปากน้ำ อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๔ ๑๐๐๔-๕ ต่อ ๑๐๐๘-๙ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๓๘๕๔ ๕๐๑๖ หรือทาง www.liquor.or.th ทั้งนี้ องค์การสุราจะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สอบคัดเลือกได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และโปรดแจ้งผู้อำนวยการองค์การสุราทราบด้วย เพื่อดำเนินการทางกฎหมายต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมควร จารุสมบัติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายผลิต รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการองค์การสุรา

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร ขององค์การสุรา กรมสรรพสามิต
แนบท้ายประกาศองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
หัวหน้าแผนกการตลาดและ ลูกค้าสัมพันธ์ ระดับ ๗ อัตราเงินเดือน ๒๓,๒๙๐ บาท	๑	๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๘ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี ๒. คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. วุฒิปริญญาตรี ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากวุฒิปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๔. หากไม่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้างานมาก่อน ต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตลาด การขาย และการจัดทำระบบ CRM มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ๕. มีภาวะผู้นำ และการตัดสินใจที่ดี สามารถควบคุม และดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ๖. มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ พนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา ๗. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร	๑. ควบคุมดูแลวางแผนการจำหน่ายแอลกอฮอล์ ๒. วางแผนติดตามลูกค้ารายเก่าเพื่อรักษฐานลูกค้า ๓. แสวงหาลูกค้ารายใหม่ จากฐานลูกค้าปัจจุบัน ลูกค้าเก่า การมีส่วนร่วมกิจกรรมทางสังคม และพันธมิตรในธุรกิจลักษณะเดียวกัน ๔. จัดทำแผนการตลาด และพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดประจำปี ๕. ปรับปรุง พัฒนา ระบบงานและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในสายงานเพื่อให้ดำเนินงานได้ตามเป้าหมายขององค์กร ๖. รายงานสรุปผลดำเนินการพร้อมวิเคราะห์สาเหตุ หรือผลกระทบต่อการดำเนินการ ๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
หัวหน้าแผนกพัสดุ ระดับ ๗ อัตราเงินเดือน ๒๓,๒๙๐ บาท	๑	๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๘ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี ๒. คุณสมบัติการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา ๓. วุฒิปริญญาตรี ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากวุฒิปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๔. หากไม่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้างานมาก่อน ต้องมี ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี ๕. มีภาวะผู้นำ และการตัดสินใจที่ดี สามารถควบคุม และดูแลการ ปฏิบัติงานของพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ๖. มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ พนักงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา ๗. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร	๑. ให้นโยบาย และทิศทางในการวางแผนงานของ หน่วยงานภายใต้บังคับบัญชา ๒. ควบคุมการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้างให้ เป็นไปตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับ ๓. วางแผนการปฏิบัติงานและปรับปรุง กระบวนการภายในแผนกให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ ๔. กำกับ ดูแลการจัดซื้อ จัดหา จัดจ้างต่าง ๆ เกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ รวมถึงการจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๕. ตรวจสอบเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง และ นำเสนอเอกสารรายงานขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้างตาม ข้อบังคับ ๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
หัวหน้าแผนกบัญชีและ งบประมาณ ระดับ ๗ อัตราเงินเดือน ๒๓,๒๕๐ บาท	๑	๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๐ ปี ๒. คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการเงิน สาขาการบัญชี หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง ๓. วุฒิปริญญาตรี ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากวุฒิปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๔. หากไม่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้างานมาก่อน ต้องมี ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีและงบประมาณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ๕. มีความสามารถในการจัดทำงานการเงินให้เป็นปัจจุบัน และทันเวลา ๖. มีภาวะผู้นำ และการตัดสินใจที่ดี สามารถควบคุม และดูแลการ ปฏิบัติงานของพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ๗. มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ พนักงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา ๘. มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร	๑. ดูแลการจัดทำงบประมาณรายปีและรายไตรมาส เพื่อนำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มีความสามารถในการจัดทำงานการเงิน เพื่อการ ตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรายไตรมาสและรายปี ๓. มีความสามารถในการตรวจสอบรายละเอียด ประกอบงบการเงิน เพื่อการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี รายไตรมาสและรายปี ๔. ควบคุมดูแล งานด้านบัญชีการตรวจสอบเอกสาร ต่าง ๆ ตลอดจนการตรวจเช็ครายการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทางบัญชี ๕. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร ๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
หัวหน้ากองการตลาดและ จำหน่าย ระดับ ๘ อัตราเงินเดือน ๒๙,๙๒๐ บาท	๑	๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๒ ปี และไม่เกิน ๔๘ ปี ๒. คุณสมบัติการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาการตลาด สาขาบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๓. มีประสบการณ์ในการเป็นหรือเคยเป็นผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชนที่ดำรงตำแหน่งบริหารไม่ต่ำกว่าระดับผู้จัดการแผนกหรือเทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๔. มีประสบการณ์เคยผ่านงานด้านการวางแผนด้านการตลาดและด้านการจำหน่ายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ๕. เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ มนุษยสัมพันธ์ดี มีความสามารถในการประสานงานได้ดีในทุกระดับ ๖. มีประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการขององค์กร และมีลักษณะความเป็นผู้นำที่เห็นได้อย่างเด่นชัด อีกทั้งมีวิสัยทัศน์ และประวัติการทำงานที่สามารถแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ของผู้นั้นว่าสามารถบริหารงานให้เกิดประสิทธิผล และนำความสำเร็จมาสู่องค์กรได้	๑. ให้นโยบาย และทิศทางในการวางแผนงานของหน่วยงานภายใต้บังคับบัญชา ๒. กำกับ ดูแลสั่งการ มอบหมายติดตาม เร่งรัด และสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดสามารถดำเนินงาน ตามแผนและนโยบายขององค์กร และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๓. กำกับ ดูแลวางแผนและพัฒนาด้านการตลาด การจำหน่ายและการพัฒนาหน่วยงานลูกค้าสัมพันธ์ ๔. กำกับดูแล ติดตามวางแผนการตลาด แผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และแผนการจำหน่าย ๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดเกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต
แนบท้ายประกาศองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๑. ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) โดยนำแบบฟอร์มชำระเงินตามข้อ ๔.๑.๔ ไปชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ตามช่องทาง ดังนี้

๑.๑ ชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ในวันและเวลาทำการของ ธนาคารและให้เก็บหลักฐานชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

๑.๒ ชำระเงินผ่านระบบอินเทอร์เน็ต KTB NETBANK

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ KTB NETBANK แล้วสามารถเลือกชำระเงิน “ชำระสินค้าและบริการ” ใส่เลขชำระเงิน Ref.๑ : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก, Ref.๒ : เลขประจำตัวประชาชน โดยเข้าไปที่หัวข้อย่อย ธนาคารกรุงไทย NETBANK และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนดไว้ โดยเปิดรับชำระเงินในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และปิดรับชำระเงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ให้พิมพ์หน้ายืนยัน การชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑.๓ ชำระเงินผ่านเครื่องรับจ่ายเงินอัตโนมัติ (ATM) ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครที่มีบัตร ATM ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สามารถนำไปแจ้งการชำระเงินตามข้อ ๔.๑.๔ ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” และใส่รหัสบริษัท (Company Code) และ หมายเลขอ้างอิง (Ref.๑ : เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก, Ref.๒ : เลขประจำตัวประชาชน) ตามที่ระบุในใบแจ้งการ ชำระเงิน โดยเปิดรับชำระเงินในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป และปิดรับชำระ เงินภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็น หลักฐานด้วย

๒. เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครตามข้อ ๔.๑.๖ แล้ว องค์การสุราฯ จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่า กรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสอบครบถ้วนแล้ว

.....