



ประกาศองค์การสุรา กรมสรรพสามิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ระดับ ๓

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ระดับ ๓ ปฏิบัติงาน ณ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร คุณวุฒิและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑.๑ เจ้าหน้าที่ผลิต ระดับ ๓ จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ ๓ จำนวน ๑ อัตรา

หมายเหตุ ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร คุณวุฒิและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ สามารถทำงานให้แก่ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้เต็มเวลา
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๒.๕ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน ๕ ปี
- ๒.๖ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคติดต่ออันตราย
- ๒.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- ๒.๘ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ๒.๑๐ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หรืองานอื่น เพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ๒.๑๑ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๑๒ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องพ้นจาก การรับราชการทหารกองประจำการแล้วโดยมีหลักฐานของทางราชการรับรองว่าพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการ หรือพ้นจากการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว และไม่ต้องเป็นทหาร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าไม่ต้องเป็นทหารมาแสดง

๒.๑๓ สำหรับผู้สมัครที่เป็นพนักงานขององค์การสุราฯ ในวันที่สมัครต้องมีสถานะเป็นพนักงานสุราตามข้อบังคับองค์การสุราฯ ว่าด้วยระเบียบพนักงานสุราในสังกัดองค์การสุรา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ ข้อ ๖ (๑) (๒)

หมายเหตุ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัครสำหรับผู้ที่เคยผ่านการสอบข้อเขียนตำแหน่งนี้ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา

๓. วิธีการสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑.๑ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต เปิดรับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ (ตลอด ๒๔ ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ สมัครได้ทางเว็บไซต์ www.liquor.or.th หัวข้อ “กรอกใบสมัครออนไลน์” หรือ <https://liquor.thaijobjob.com>

๓.๑.๒ ให้ผู้สมัครอ่านประกาศรับสมัคร คุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พร้อมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง โดยละเอียดก่อนที่จะดำเนินการกรอกใบสมัครพร้อมทั้งปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันเพื่อส่งใบสมัคร (หากยืนยันการส่งใบสมัครแล้ว จะไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือสมัครใหม่ได้โดยเด็ดขาดไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม)

๓.๑.๓ ผู้สมัครต้องแนบไฟล์ในระบบรับสมัครด้วยไฟล์นามสกุล PDF หรือ JPG ขนาดไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (MB) ดังนี้

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒) สำเนาใบเรียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๔ เมื่อกรอกข้อความครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดแล้ว ระบบจะออกเลขที่การชำระเงินและแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. กรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

๓.๑.๕ ผู้สมัครพิมพ์ใบตรวจสอบข้อมูลและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร ในกระดาษขนาด A๔ หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น สามารถเข้าระบบเพื่อจัดพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินได้ภายหลัง แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๑.๖ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) โดยนำแบบฟอร์มชำระเงินตามข้อ ๓.๑.๕ ไปชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. กรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ในวันและเวลาทำการของธนาคาร ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

๓.๑.๗ เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครตามข้อ ๓.๑.๖ แล้ว องค์การสุรา จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสอบครบถ้วนแล้ว

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากไม่ระบุตำแหน่งที่ต้องการสมัครหรือระบุเกินกว่า ๑ ตำแหน่ง จะถือว่าขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการพิจารณา และเมื่อเลือกสมัครแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งที่องค์การสุรา ประกาศรับสมัคร

๔.๓ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ ตามประกาศรับสมัคร โดยผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติของสถานศึกษานั้น ภายในวันปิดรับสมัคร ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ตรงตามประกาศรับสมัครและคัดกรองรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารการรับสมัครที่ส่งมา ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตาม ประกาศรับสมัคร องค์การสุรา จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น รวมถึงการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานด้วย

๔.๕ ผู้สมัครที่นำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบ หากตรวจสอบพบภายหลังจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยองค์การสุราฯ จะให้ออกจากงานทันที และจะดำเนินคดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

๔.๖ ผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม องค์การสุราฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และองค์การสุราฯ จะไม่บรรจุเป็นพนักงาน และดำเนินการตามระเบียบขององค์การสุราฯ

๔.๗ พนักงานองค์การสุราฯ หากสอบคัดเลือกได้ จะได้รับการแต่งตั้งตามตำแหน่งงานที่สอบคัดเลือกได้ โดยนับอายุงานต่อเนื่อง เพื่อความต่อเนื่องด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เคยได้รับ ทั้งนี้ พนักงานองค์การสุราฯ จะต้องมียอตราเงินเดือนไม่น้อยกว่าอัตราขั้นต้นของระดับในตำแหน่งงานที่สอบคัดเลือกได้

๔.๘ อัตราเงินเดือนที่ได้รับให้เป็นไปตามข้อบังคับองค์การสุราฯ ว่าด้วยระเบียบพนักงานสุราในสังกัด องค์การสุรา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑ การบรรจุ และการแต่งตั้งพนักงานองค์การสุราฯ

๕. การประกาศรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน

องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและคุณสมบัติครบตรงตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งรายละเอียดกำหนดการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบของแต่ละตำแหน่งให้ทราบภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ www.liquor.or.th หรือ <https://liquor.thaijobjob.com>

๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ทาง www.liquor.or.th (วันและเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศ จะต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่กำหนด หากไม่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ถือว่าสละสิทธิ์

๗. เอกสาร และหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบภาคข้อเขียน)

๗.๑ ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต (Internet) โดยให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๗.๒ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๗.๒.๑ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ชื่อคุณวุฒิและสาขาวิชา

๗.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

๗.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๒.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ประกาศนียบัตรต่าง ๆ

๗.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

หมายเหตุ สำเนาเอกสารประกอบการสมัครทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกหน้า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

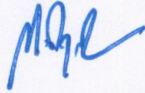
๘.๑ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ตามจำนวนอัตราในตำแหน่งที่ระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

๘.๒ บัญชีสำรอง องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อตามจำนวนที่เหมาะสม โดยรายชื่อสำรองจะนำมาใช้เพื่อทดแทน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ สละสิทธิ์การบรรจุแต่งตั้ง หรือถูกยกเลิกการบรรจุแต่งตั้ง หรือเมื่อมีอัตราว่างในตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในประกาศฯ โดยจะขึ้นบัญชีรายชื่อสำรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและหรือมีการเปิดรับสมัครสอบในตำแหน่งเดียวกัน และไม่ผูกพันว่าผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อสำรองจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานทุกคน

หมายเหตุ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหาร องค์การสุราฯ เลขที่ ๖๗ หมู่ ๔ ต.ปากน้ำ อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๔ ๑๐๐๔-๕ ต่อ ๑๐๐๘-๙ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๓๘๕๔ ๕๐๑๖ หรือทาง www.liquor.or.th ทั้งนี้ อย่าหลงเชื่อคำแอบอ้างใด ๆ เกี่ยวกับการฝากเข้าทำงานกับองค์การสุราฯ เนื่องจากองค์การสุราฯ มีกระบวนการและขั้นตอนในการคัดเลือกอย่างโปร่งใสเป็นธรรมและไม่มีการจัดทำแนวข้อสอบแต่ประการใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมควร จารุสมบัติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายผลิต รักษาการแทน

ผู้อำนวยการองค์การสุรา

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การสุราฯ
เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียด
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
เจ้าหน้าที่ผลิต ระดับ ๓	๑	๑. คุณสมบัติการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทางด้านวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ ในสาขาการจัดการอุตสาหกรรม สาขาเทคโนโลยี การผลิต สาขาเคมี สาขาจุลชีววิทยา หรือสาขา อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีความรู้ในด้านการจัดทำเอกสารและ ดำเนินการระบบมาตรฐานฯ จะพิจารณาเป็นพิเศษ	๑. ควบคุม และดำเนินการผลิตแอลกอฮอล์ให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนด ๒. จัดทำเอกสารและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบมาตรฐาน ด้านคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ๓. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การสุราฯ
เรื่อง ข้อมูลเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร คุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียด
ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๒

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ขอบเขตภารกิจงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ ๓	๑	๑. คุณสมบัติการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาคอมพิวเตอร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีความรู้ความสามารถในงานด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. มีความสามารถในการศึกษา จัดการข้อมูล และวิเคราะห์ปัญหา เพื่อสรุปเหตุผล ๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของหน่วยงาน ที่สังกัด ๖. มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา และเสนอแนะ	๑. ดูแล บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และตรวจสอบระบบสื่อสารข้อมูล ๒. งานบริการถ่ายภาพ จัดเก็บสื่อมัลติมีเดีย ติดตั้งอุปกรณ์สำหรับงานนำเสนอ และสื่อมัลติมีเดียต่าง ๆ ๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือบุคลากรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ๔. งานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย