ประกาศองค์การสุรา กรมสรรพสามิต
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกบรรจุและผลิตภัณฑ์ ระดับ ๗

---

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต เป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงการคลัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตามที่กำหนดเข้ารับการคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าแผนกบรรจุและผลิตภัณฑ์ ระดับ ๗ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. <u>คุณสมบัติทั่วไปและหลักเกณฑ์การรับสมัคร</u>

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ ผู้สมัครที่เป็นชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการแล้วโดยมีหลักฐานของทางราชการรับรองว่าพ้นจากการรับราชการทหารกองประจำการ หรือพ้นจากการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว และไม่ต้องเป็นทหาร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าไม่ต้องเป็นทหารมาแสดง

๑.๓ สามารถทำงานให้แก่ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้เต็มเวลา

๑.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๑.๕ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดโดยลหุโทษ หรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษหรือรอการกำหนดโทษแล้วแต่กรณี เกินห้าปี

๑.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๗ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ

๑.๗.๑ โรคเรื้อน

๑.๗.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๑.๗.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๑.๗.๔ โรคยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง

๑.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักงาน หรือต้องคดีอาญา

๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑.๑๐ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออก จากหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเพราะกระทำผิดวินัย หรือทุจริตต่อหน้าที่

๑.๑๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบ โดยคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวจะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้คุณวุฒิที่เทียบเท่าซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศเพื่อสมัครคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบการศึกษารับรองว่าเป็นคุณวุฒิที่เทียบเท่ากับคุณวุฒิตามประกาศ และผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่สมัคร ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๒.๑๓ สำหรับผู้สมัครที่เป็นพนักงานขององค์การสุราฯ ในวันที่สมัครต้องมีสถานะเป็นพนักงานสุรา ตามข้อบังคับองค์การสุราฯ ว่าด้วยระเบียบพนักงานสุราในสังกัดองค์การสุรา พ.ศ. ๒๕๐๗ ข้อ ๓ วรรคหนึ่ง

**หมายเหตุ** ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับสมัครสำหรับผู้ที่เคยผ่านการสอบข้อเขียนตำแหน่งนี้ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา

**๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๒.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๗ ปี และไม่เกิน ๕๕ ปี

๒.๒ คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอุตสาหกรรม สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ วุฒิปริญญาตรี ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากวุฒิปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๔ หากไม่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้างานมาก่อน ต้องมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการวางแผนการบรรจุผลิตภัณฑ์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๒.๕ มีภาวะผู้นำ และการตัดสินใจที่ดี สามารถควบคุม และดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้

๒.๖ มีความสามารถในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ พนักงานผู้ใต้บังคับบัญชา

๒.๗ มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

**หมายเหตุ** หากประสบการณ์การเป็นหัวหน้างานยังไม่ครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อาจพิจารณาจากประสบการณ์ และความสามารถจากการทำงานที่ผ่านมา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา

**๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร**

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๒ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ฉบับสมบูรณ์ ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ชื่อคุณวุฒิและสาขาวิชา

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

โดยต้องรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ

**๔. วิธีการสมัครและเงื่อนไขการสมัคร**

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถ ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ขององค์การสุราฯ ที่ www.liquor.or.th เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๒ การยื่นสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัครกรอกข้อมูลพร้อมติดรูปถ่ายในใบสมัครพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ตามข้อ ๓.๒ - ๓.๓ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ yaowalak@liquor.or.th หรือใส่ซองปิดผนึกและจ่าหน้าซองถึงแผนกบริหารงานบุคคล กองกลาง ฝ่ายบริหาร องค์การสุรา กรมสรรพสามิต จังหวัดฉะเชิงเทรา นำส่งด้วยตนเอง ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. หรือส่งเอกสารทางไปรษณีย์ (วงเล็บมุมซองชื่อตำแหน่งงานที่สมัคร) ลงทะเบียนตอบรับจ่าหน้าซองถึงแผนกบริหารงานบุคคล กองกลาง ฝ่ายบริหาร องค์การสุรา กรมสรรพสามิต เลขที่ ๖๗ หมู่ ๔ ต.ปากน้ำ อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐ ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ โดยถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารการรับสมัครที่ส่งมา ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร องค์การสุราฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น รวมถึงการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานด้วย

๔.๔ ผู้สมัครที่นำเอกสารปลอมมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบ หากตรวจสอบพบภายหลังจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ โดยองค์การสุราฯ จะให้ออกจากงานทันที และจะดำเนินคดีอาญาตามความเหมาะสมต่อไป

๔.๕ ผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม องค์การสุราฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และองค์การสุราฯ จะไม่บรรจุเป็นพนักงาน และดำเนินการตามระเบียบขององค์การสุราฯ

**๕. <u>ประกาศรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก</u>**

๕.๑ องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกจากผู้สมัครที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติครบตรงตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศรับสมัคร พร้อมทั้งรายละเอียดกำหนดการสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบของแต่ละตำแหน่งให้ทราบภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ทาง www.liquor.or.th

๕.๒ ผู้ที่มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกฯ จะต้องนำเอกสารมายื่นในวันสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) ดังนี้

๕.๒.๑ ใบสมัครฉบับจริงพร้อมติดรูปถ่าย

๕.๒.๒ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา และสำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ชื่อคุณวุฒิและสาขาวิชา

๕.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)

๕.๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๒.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ประกาศนียบัตรต่าง ๆ

๕.๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๕.๒.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๕.๒.๘ หนังสือรับรองจากหน่วยงานเดิมที่แสดงถึงการรับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พร้อมแนบผังโครงสร้างองค์กร หรือเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่ง

๕.๒.๙ ประวัติของผู้สมัคร หากมีเพิ่มเติมควรมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ (A๔) (แบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖)

๕.๒.๑๐ เอกสารแสดงการเสนอความคิดเห็น วิสัยทัศน์ แนวคิด แนวนโยบายและแผน ในการบริหารจัดการในหน่วยงานที่จะสมัคร เป็นภาษาไทยความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ (A๔) (แบบตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖)

**<u>หมายเหตุ</u>** ผู้ประสงค์จะสมัครให้กรอกข้อมูลพร้อมติดรูปถ่ายในใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๑๐ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับและสำเนา ๕ ชุด) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยใบสมัครแต่ละชุดให้ติดรูปถ่ายตามข้อ ๕.๒.๕ ชุดละ ๑ รูป

**๖. <u>การสอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน)</u>**

ความรู้พื้นฐานด้านการบริหารจัดการ (การวางแผน การปกครองบังคับบัญชา และระบบมาตรฐานคุณภาพต่าง ๆ)

**๗. <u>ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์</u>**

องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน เพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ทาง www.liquor.or.th (วันและเวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง) และผู้ที่มีรายชื่อตามประกาศ จะต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ตามวันและเวลาที่กำหนด หากไม่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ถือว่าสละสิทธิ์

๘. <u>ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน</u>

องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งต่าง ๆ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบคัดเลือกที่ได้คะแนนรวมทุกวิชาสูงสุดลงมาตามลำดับ ดังนี้

๘.๑ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ตามจำนวนอัตราในตำแหน่งที่ระบุไว้ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ

๘.๒ บัญชีสำรอง องค์การสุราฯ จะประกาศรายชื่อตามจำนวนที่เหมาะสม โดยรายชื่อสำรองจะนำมาใช้เพื่อทดแทน กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ สละสิทธิการบรรจุแต่งตั้ง หรือถูกยกเลิกการบรรจุแต่งตั้ง หรือเมื่อมีอัตราว่างในตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในประกาศฯ โดยจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและหรือมีการเปิดรับสมัครสอบในตำแหน่งเดียวกัน และไม่ผูกพันว่าผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อสำรองจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานทุกคน

**<u>หมายเหตุ</u>** ผลการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก ถือเป็นที่สุด

๙. <u>เงื่อนไขการจ้างและการประเมินผลการปฏิบัติงาน</u>

๙.๑ กรณีบรรจุแต่งตั้งบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานระดับผู้บริหาร ก่อนได้รับการบรรจุเป็นพนักงานจะต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่เกิน ๑๘๐ วัน และเมื่อองค์การสุราฯ ประกาศใช้ข้อบังคับว่าด้วยระเบียบพนักงานองค์การสุราฯ แล้ว และผลการประเมินผ่านการทดลองปฏิบัติงาน องค์การสุราฯ จะบรรจุเป็นพนักงาน แต่หากไม่ผ่านการประเมิน องค์การสุราฯ จะพิจารณาเลิกจ้าง

๙.๒ กรณีจ้างบุคคลทั่วไปเป็นสัญญาจ้าง องค์การสุราฯ จะดำเนินการจ้างเป็นสัญญาจ้าง โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ๑ ปี นับแต่วันที่ลงนามสัญญาจ้าง และหากผลการประเมินผ่าน องค์การสุราฯ อาจพิจารณาต่อสัญญาอีกสัญญาหนึ่งโดยไม่ต้องดำเนินกระบวนการสรรหาใหม่ก็ได้

๙.๓ พนักงานขององค์การสุราฯ หากสอบคัดเลือกได้ จะได้รับการแต่งตั้งตามตำแหน่งงานที่สอบคัดเลือกได้ โดยนับอายุงานต่อเนื่อง เพื่อความต่อเนื่องด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เคยได้รับ

**<u>หมายเหตุ</u>** เงื่อนไขการจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การสุรา

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดได้ที่ แผนกบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหาร องค์การสุราฯ เลขที่ ๖๗ หมู่ ๔ ต.ปากน้ำ อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐ โทรศัพท์ ๐ ๓๘๕๔ ๑๐๐๔-๕ ต่อ ๑๐๐๘-๙ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๓๘๕๔ ๕๐๑๖ หรือทาง www.liquor.or.th ทั้งนี้ อย่าหลงเชื่อคำแอบอ้างใด ๆ เกี่ยวกับการฝากเข้าทำงานกับองค์การสุราฯ เนื่องจากองค์การสุราฯ มีกระบวนการและขั้นตอนในการคัดเลือกอย่างโปร่งใสเป็นธรรมและไม่มีการจัดทำแนวข้อสอบแต่ประการใด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเชาวรัตน์ เชาวน์ชวานิล)
ผู้อำนวยการองค์การสุรา