



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ประจำปี พ.ศ. 2567

# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

## องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ประจำปี พ.ศ. 2567

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยได้กำหนดให้ภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ เพื่อมุ่งหวังพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันที่ 1 สิงหาคม 2566 ทางหน้าเว็บไซต์ ที่ <https://itas.nacc.go.th> เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยการเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 10 ตัวชี้วัด)

### ส่วนที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

#### ☐ คะแนนภาพรวม

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยจำแนกตามดัชนีและตัวชี้วัด สามารถนำมาอภิปรายผลการประเมินได้ดังนี้

#### เกณฑ์การประเมินผล

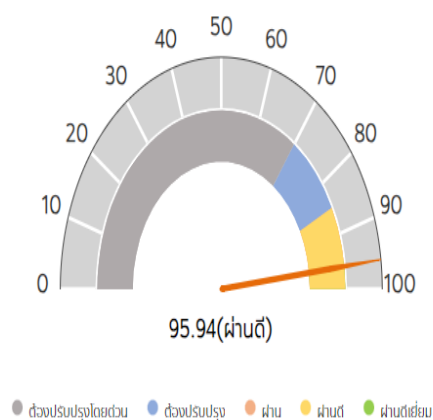
| ช่วงคะแนน  | เกณฑ์ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ |
|------------|----------------------------------|
| 95 - 100   | ระดับ AA                         |
| 85 - 94.99 | ระดับ A                          |
| 75 - 84.99 | ระดับ B                          |
| 65 - 74.99 | ระดับ C                          |
| 55 - 64.99 | ระดับ D                          |
| 50 - 54.99 | ระดับ E                          |
| 0 - 49.99  | ระดับ F                          |

☐ ผลคะแนนรายเครื่องมือ

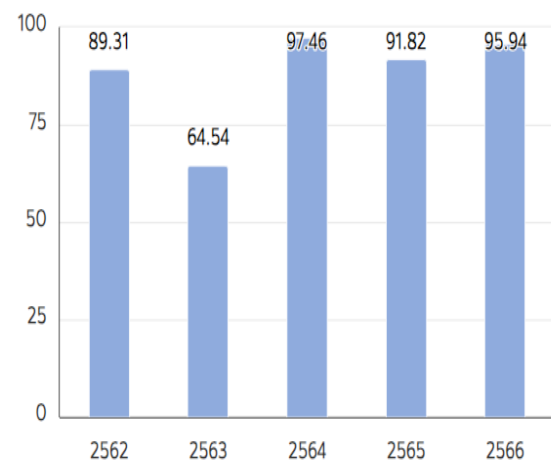
การประมวลผลคะแนน ตามลำดับ ดังนี้

| การประมวลผลคะแนน                                                       |                                 |                 |          |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------|
| คะแนน                                                                  |                                 |                 |          |
| หลักเกณฑ์                                                              | ปี 2565 / คะแนน                 | ปี 2566 / คะแนน | หมายเหตุ |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ร้อยละ 30            | 90.08                           | 94.37           | +4.76    |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ร้อยละ 30 ส่วนที่ 1 | 86.24                           | 94.37           | +9.34    |
| แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ร้อยละ 30 ส่วนที่ 2 | ปี 2565<br>ยังไม่มีหลักเกณฑ์นี้ | 89.89           | -        |
| แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)<br>10 ตัวชี้วัด ร้อยละ 40         | 97.32                           | 100             | +2.75    |
| ค่าเฉลี่ยผลรวมทั้งหมด                                                  | 91.82<br>(A)                    | 95.94<br>(AA)   | +4.48    |

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



การเปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ (แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 10 ตัวชี้วัด)

| น้ำหนัก       | ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ | ปี 2565 | ดัชนีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ | ปี 2566 |
|---------------|---------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------|
| IIT ร้อยละ 30 | 1. การใช้ทรัพย์สินของราชการ           | 90.73   | 1. การใช้ทรัพย์สินของราชการ           | 93.44   |
|               | 2. การปฏิบัติหน้าที่                  | 92.54   | 2. การปฏิบัติหน้าที่                  | 99.11   |
|               | 3. การแก้ไขปัญหาการทุจริต             | 85.87   | 3. การแก้ไขปัญหาการทุจริต             | 91.36   |
|               | 4. การใช้อำนาจ                        | 91.17   | 4. การใช้อำนาจ                        | 93.74   |
|               | 5. การใช้งบประมาณ                     | 90.10   | 5. การใช้งบประมาณ                     | 94.18   |
| EIT ร้อยละ 30 | 6. การปรับปรุงการทำงาน                | 83.62   | 6. การปรับปรุงการทำงาน                | 92.68   |
|               | 7. คุณภาพการดำเนินงาน                 | 90.69   | 7. คุณภาพการดำเนินงาน                 | 92.12   |
|               | 8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร              | 84.40   | 8. ประสิทธิภาพการสื่อสาร              | 91.50   |
| OIT ร้อยละ 40 | 9. การเปิดเผยข้อมูล                   | 94.64   | 9. การเปิดเผยข้อมูล                   | 100.00  |
|               | 10. การป้องกันการทุจริต               | 100.00  | 10. การป้องกันการทุจริต               | 100.00  |
| คะแนนเฉลี่ย   | 91.82                                 |         | 95.94                                 |         |

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่า มีผลคะแนนรวม 95.94 คะแนน อยู่ใน ระดับ AA ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

## ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

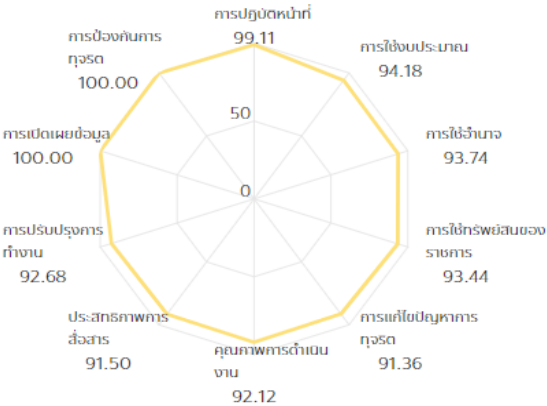
| ลำดับ | หัวข้อ                                        | เครื่องมือการประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไขปรับปรุง/ รักษาระดับ                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------|----------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | IIT                  | ข้อ I1   | 96.43 | จากผลการประเมิน ITA พบว่า การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต |
|       |                                               |                      | ข้อ I2   | 99.11 |                                                                                                                                               |
|       |                                               |                      | ข้อ I3   | 99.11 |                                                                                                                                               |
|       |                                               |                      | ข้อ I4   | 100   |                                                                                                                                               |
|       |                                               |                      | ข้อ I5   | 100   |                                                                                                                                               |
|       |                                               |                      | ข้อ I6   | 100   |                                                                                                                                               |

| ลำดับ  | หัวข้อ                            | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข<br>ปรับปรุง/ รักษาระดับ                                                           |
|--------|-----------------------------------|--------------------------|----------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                   | EIT                      | ส่วนที่  | 1      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงพัฒนาช่องทางการ<br>ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ<br>E-Service |
|        |                                   |                          | ข้อ E1   | 93.59  | 83.42                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E2   | 92.85  | 89.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E3   | 92.89  | 91.75                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E4   | 97.85  | 100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E11  | 94.33  | 97.25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E12  | 92.87  | 89.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ E15  | 94.33  | 89.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                       |
|        |                                   | OIT                      | ข้อ o11  | 100    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                                                                                                     |
|        |                                   |                          | ข้อ o12  | 100    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ o13  | 100    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   |                          | ข้อ o14  | 100    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
| 2.     | การให้บริการและระบบ E-<br>Service | IIT                      | ข้อ I1   | 96.43  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงการดำเนินการตาม<br>ตัวชี้วัดที่ 5<br>การแก้ไขปัญหาการทุจริต   |
| ข้อ I2 |                                   |                          | 99.11    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
| ข้อ I3 |                                   |                          | 99.11    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
| EIT    |                                   | ส่วนที่                  | 1        | 2      | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงการให้บริการ และ<br>ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ<br>ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ<br>และควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือ<br>มาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำ<br>เป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก<br>และดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่น<br>พับ อินโฟกราฟิก ป้าย<br>ประชาสัมพันธ์ และ<br>ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่าน<br>ช่องทางออนไลน์หรือ จุด<br>ประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตาม<br>ความเหมาะสม |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e1                   | 93.59    | 83.42  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e2                   | 92.85    | 89.00  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e3                   | 92.89    | 91.75  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e5                   | 93.61    | 86.25  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e11                  | 94.33    | 97.25  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e12                  | 92.87    | 89.00  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e13                  | 97.87    | 100.00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ e14                  | 91.43    | 80.67  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
| OIT    |                                   | ข้อ o15                  | 100      |        | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ o16                  | 100      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ o17                  | 100      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |
|        |                                   | ข้อ o18                  | 100      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                       |

| ลำดับ   | หัวข้อ                                                                 | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน |       | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข<br>ปรับปรุง/ รักษาระดับ                                                                                                                                                                                                                               |
|---------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐30  | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.      | ช่องทางและรูปแบบการ<br>ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสาร ภาครัฐ    | EIT                      | ส่วนที่  | 1     | 2     | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงหน่วยงานควรมีการ<br>เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูล<br>ข่าวสาร ผ่านช่องทางที่<br>หลากหลายและหน่วยงานควร<br>เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่าน<br>ช่องทางออนไลน์ จุดที่<br>บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น<br>ได้ |
|         |                                                                        |                          | ข้อ e6   | 94.30 | 83.50 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ e7   | 92.87 | 83.50 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ e8   | 97.87 | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ e9   | 92.15 | 91.75 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ e10  | 95.70 | 83.33 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        | OIT                      | ข้อ ๐1   | 100   |       | -                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐2   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐3   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐5   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐6   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐3   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐7   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐8   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ ๐9   | 100   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4.      | กระบวนการกำกับดูแลการใช้<br>ทรัพย์สินของราชการ                         | IIT                      | ข้อ I19  | 91.97 |       | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงประเด็นบุคลากร<br>ในหน่วยงานบางรายไม่ทราบ<br>แนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการ<br>ใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมี<br>การขอยืมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน<br>อย่างไม่ถูกต้อง                                              |
|         |                                                                        |                          | ข้อ i20  | 91.05 |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ข้อ i21 |                                                                        |                          | 85.65    |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ข้อ i22 |                                                                        |                          | 100      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ข้อ i23 |                                                                        |                          | 100      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ข้อ i24 |                                                                        |                          | 91.95    |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| OIT     |                                                                        | ข้อ ๐34                  | 100      |       | -     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        | ข้อ ๐35                  | 100      |       |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5.      | กระบวนการสร้างความโปร่งใส<br>ในการ ใช้งบประมาณและการ<br>จัดซื้อจัดจ้าง | IIT                      | ข้อ I7   | 93.73 |       | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงประเด็นบุคลากรบาง<br>รายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมี<br>ส่วนร่วมในกระบวนการ<br>งบประมาณ ควรจัดให้บุคลากร                                                                                                                              |
|         |                                                                        |                          | ข้อ I8   | 86.57 |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ I9   | 92.86 |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|         |                                                                        |                          | ข้อ I10  | 93.70 |       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |

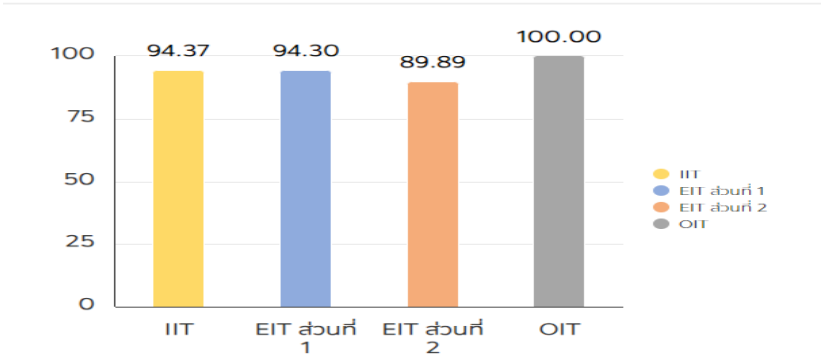
| ลำดับ | หัวข้อ                                                            | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข<br>ปรับปรุง/ รักษาระดับ                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                   |                          | ข้อ I11  | 100   | ภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมใน<br>การจัดทำแผนการดำเนินงานและ<br>แผนการใช้จ่ายงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                         |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I12  | 98.19 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   | OIT                      | ข้อ O11  | 100   | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O12  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O13  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O19  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O20  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O21  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O22  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6.    | กระบวนการควบคุมตรวจสอบ<br>การใช้ งบประมาณและการ<br>บริหารงานบุคคล | IIT                      | ข้อ I13  | 91.08 | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงประเด็นบุคลากรใน<br>หน่วยงานบางรายยังไม่ทราบ<br>เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม<br>หรือประมวลจริยธรรมสำหรับ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ควรมี<br>กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความ<br>เข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มี<br>สาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรม<br>และประมวลจริยธรรมของ<br>เจ้าหน้าที่ของรัฐ |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I14  | 91.95 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I15  | 91.37 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I16  | 93.70 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I17  | 99.11 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I18  | 94.62 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I27  | 89.30 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   | OIT                      | ข้อ O23  | 100   | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O24  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O25  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O26  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O39  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O40  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ O41  | 100   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7.    | กลไกและมาตรการในการแก้ไข<br>และป้องกันการทุจริตภายใน<br>หน่วยงาน  | IIT                      | ข้อ I25  | 92.84 | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงประเด็นบุคลากรใน<br>หน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มี<br>การนำผลการประเมิน ITA ไป<br>ประกอบการปรับปรุงการทำงาน<br>เพื่อป้องกันการทุจริต หรือ                                                                                                                                            |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I26  | 90.16 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I28  | 89.24 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I29  | 95.54 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          | ข้อ I30  | 91.08 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                                                   |                          |          |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| ลำดับ | หัวข้อ | เครื่องมือ<br>การประเมิน | ข้อคำถาม | คะแนน |       | ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข<br>ปรับปรุง/ รักษาระดับ                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|--------|--------------------------|----------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        |                          |          |       |       | มาตรการป้องกันการทุจริตของ<br>หน่วยงาน ควรวิเคราะห์มาตรการ<br>เสริมสร้างความโปร่งใส                                                                                                                                                                                                     |
|       |        | EIT                      | ส่วนที่  | 1     | 2     | จากผลการประเมิน ITA พบว่า<br>ควรปรับปรุงประเด็นช่องทางการ<br>แจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริต<br>ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ควร<br>เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่าน<br>ช่องทางออนไลน์ และควร<br>เผยแพร่ช่องทางในจุดที่<br>บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น<br>ได้ง่าย |
|       |        |                          | ข้อ e10  | 95.70 | 83.33 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|       |        |                          | ข้อ e15  | 94.33 | 89.00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การสุราฯ ข้างต้น จึงได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับ ผลการประเมินฯ ผ่านเครื่องมือ SWOT Analysis และการวิเคราะห์ผลคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการประเมินรายเครื่องมือ



## จุดแข็ง

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามเครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็นหลักตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ได้อย่างดี รวมถึงองค์การสุราฯ มีคะแนนการดำเนินการตามเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงานสูงสุดจากผู้ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และตามเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: T:) ตัวชี้วัดที่ 1 ได้คะแนนสูงสุดจากผู้ประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งเปรียบได้เห็นว่าองค์การสุราฯ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่ รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

## จุดอ่อน

1. เครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: ET) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ประเด็นหัวข้อที่ E 13 "หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วกว่าหรือไม่" ซึ่งผู้ตรวจประเมินควรให้องค์การสุราฯ พัฒนาการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วกว่าขึ้น และหน่วยงานควรจัดทำช่องทางการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ E-Service ที่บุคคลภายนอก หรือผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน เพื่อสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและเกิดความสะดวกรวดเร็ว และควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ หรือการให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

2. การประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกได้รับทราบถึงวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตในองค์กร มีการเผยแพร่หลักการแนวคิดกับการต่อต้านทุจริต ซึ่งถือเป็นฐานคิดในเรื่องวัฒนธรรมและคุณธรรมในการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความรู้สึกรู้สึกนึกคิดที่รู้จักผิดชอบชั่วดี รวมถึงกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ภายนอกมีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

## ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ I21 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o14) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่าง

ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐39)

ข้อ 18 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ 128 และ 126 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ายังไม่มีการนำผลการประเมิน ITA ไปประกอบการปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต หรือมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐42) และดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐43) ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย นอกจากนี้หน่วยงานอาจพิจารณานำผลการวิเคราะห์มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสมาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐36) และดำเนินการตามแผน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้วย (อ้างอิงจาก ๐37)

ข้อ 127 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหลักสูตร นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงาน ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐39, ๐40)

### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)**

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ E9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ E2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐18) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

#### ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐13) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐14) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ E6 และ E7 ประเด็น มีผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้ให้บริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

#### **ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)**

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

### ส่วนที่ 3 การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

จากผลวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี 2566 คณะทำงานป้องกันและต่อต้านการทุจริตได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูง โดยประธานคณะทำงาน (ผู้อำนวยการ) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญ กับการบริหารงานที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการดำเนินการต่อต้านการทุจริต จึงได้จัดทำคู่มือการต่อต้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบแนวทางและถือปฏิบัติ โดยมุ่งการปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และจริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกรณี เพื่อพัฒนาองค์กรแห่งความยั่งยืน โดยกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อยกระดับการดำเนินงานให้ดีขึ้น ดังต่อไปนี้

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                          |                                                                                                                         | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา       | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                                                                                     | มาตรการ/แนวทาง                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                                                                          |
| <u>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้งบประมาณ</u><br>ข้อ 18 บุคลากรบางรายใน<br>หน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วน<br>ร่วมในกระบวนการ<br>งบประมาณ | - ส่งเสริมให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมี<br>ส่วนร่วมในการ ตรวจสอบ ติดตาม<br>ความก้าวหน้า การเบิกจ่ายงบประมาณ<br>ของหน่วยงาน | 1. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย<br>งบประมาณประจำปี ให้พนักงานทุกคน<br>ทราบ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วม ในการ<br>ตรวจสอบ สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน<br>การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี<br>2. มีการจัดประชุมชี้แจงเกี่ยวกับ<br>แผนการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อส่ง<br>ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ<br>การใช้งบประมาณของหน่วยงาน<br>3. มีระบบสารสนเทศ (ERP) ที่แสดง<br>ข้อมูลการเบิกใช้งบประมาณของแต่ละ<br>หน่วยงาน | ต.ค.66 -ก.ย.67 | คณะทำงานการ<br>ป้องกันและต่อต้าน<br>การทุจริต<br><br>กองนโยบาย<br>และแผน |
| <u>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน</u><br><u>ของราชการ</u>                                                                   | - นำเทคโนโลยีมาใช้ในการ พัฒนาขั้นตอน<br>การขออนุญาต เพื่อยึดทรัพย์สินของ<br>องค์กร ให้มีความสะดวกมากขึ้น                | 1. จัดประชุมเพื่อพิจารณาแนวทาง<br>ปฏิบัติการยึดใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน<br>2. พัฒนาขั้นตอนการ ขออนุญาตเพื่อยึด                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ต.ค.66 -ก.ย.67 | คณะทำงานการ<br>ป้องกันและต่อต้าน<br>การทุจริต                            |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลา       | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                                                                                                                                                                                                                                                     | มาตรการ/แนวทาง                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                                                                             |
| ข้อ 121 บุคลากรในหน่วยงาน<br>บางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่<br>ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้<br>ทรัพย์สินของราชการ หรือมี<br>การขอยืมทรัพย์สินของทาง<br>ราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง<br>ไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับ<br>ดูแลและตรวจสอบการใช้<br>ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้<br>นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว |                                                              | ทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน<br>ในหน่วยงานให้มีความ สะดวกมากขึ้น                                                                                                                                                                                                                                 |                | กองกลาง                                                                     |
| <u>ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา<br/>การทุจริต</u><br>ข้อ 128 และข้อ 126 บุคลากร<br>ในหน่วยงานบางรายเห็นว่า<br>ยังไม่มีผลการประเมิน<br>ITA ไปประกอบการปรับปรุง<br>การทำงานเพื่อป้องกันการ<br>ทุจริต หรือมาตรการป้องกัน<br>การทุจริตของหน่วยงานยังไม่<br>สามารถป้องกันการทุจริตได้<br>จริง    | - ส่งเสริมการแก้ไข ปัญหาการทุจริตใน<br>หน่วยงาน อย่างจริงจัง | 1. ประชาสัมพันธ์ผลการประเมิน ITA<br>ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ ให้พนักงาน<br>ทุกคนรับทราบ<br>2. มีการทบทวนมาตรการป้องกันการ<br>ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ<br>ผลประโยชน์ส่วนรวมโดยให้พนักงาน<br>ยึดถือปฏิบัติ<br>3. มีการดำเนินการขับเคลื่อน และ<br>ส่งเสริมการประเมินองค์กรคุณธรรมและ<br>ความโปร่งใส | ต.ค.66 -ก.ย.67 | คณะทำงานการ<br>ป้องกันและต่อต้าน<br>การทุจริต<br><br>แผนกบริหารงาน<br>บุคคล |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระยะเวลา       | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | มาตรการ/แนวทาง                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                                                                            |
| ข้อ 127 ประเด็น บุคลากรใน<br>หน่วยงานบางรายยังไม่ทราบ<br>เกี่ยวกับมาตรฐานทาง<br>จริยธรรมหรือประมวล<br>จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่<br>ของหน่วยงาน                                                                                                                                                           | - ส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมหรือ<br>ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ<br>หน่วยงาน                                  | 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารและ<br>พนักงานรับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทาง<br>จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง<br>ต่าง ๆ อาทิเช่น ไลน์สื่อสารองค์กร อย่าง<br>สม่ำเสมอ<br>2. จัดอบรมผู้บริหารและพนักงานให้<br>รับทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม<br>หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่<br>ของหน่วยงาน | ต.ค.66 -ก.ย.67 | คณะกรรมการ<br>ป้องกันและต่อต้าน<br>การทุจริต<br><br>แผนกบริหารงาน<br>บุคคล |
| <u>ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ<br/>ดำเนินงาน</u><br>ข้อ E1 ประเด็น มีผู้รับบริการ<br>หรือผู้มาติดต่อราชการกับ<br>หน่วยงานบางรายเห็นว่า การ<br>ปฏิบัติงาน/ให้บริการของ<br>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่<br>เป็นไปตามขั้นตอนและ<br>ระยะเวลาที่กำหนด<br>ข้อ E2 มีผู้รับบริการหรือผู้มา<br>ติดต่อราชการกับหน่วยงาน | - ปรับปรุงและกำกับ ติดตามการ<br>ให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ<br>เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่<br>กำหนด | 1. จัดทำแผนการดำเนินงานการควบคุม<br>ภายใน และจัดทำแผนการสอบทาง<br>กิจกรรมควบคุมภายใน เพื่อเฝ้าระวัง<br>อุปสรรค/ข้อจำกัด และเป็นกรอบ<br>โดยทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำ<br>ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปตามหลักการ<br>บริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน<br>การระบุปัจจัยเสี่ยง กิจกรรม การ<br>ควบคุมภายในและแนวทางการ<br>ประเมินผลที่ชัดเจน | ต.ค.66 -ก.ย.67 | คณะกรรมการ<br>ป้องกันและต่อต้าน<br>การทุจริต<br><br>กองนโยบายและ<br>แผน    |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                  | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา              | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | มาตรการ/แนวทาง                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                                                            |
| บางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของ<br>หน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/<br>ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่าง<br>ไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                                                            |
| <p><u>ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร</u></p> <p>ข้อ E6 และ ข้อ E7 ประเด็น<br/>มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ<br/>ราชการกับหน่วยงานบางราย<br/>มีความเห็นว่าช่องทางการ<br/>เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน<br/>เข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูล<br/>ข่าวสารที่เผยแพร่ให้<br/>ประชาชนหรือผู้รับบริการได้<br/>รับทราบนั้นยังขาดความ<br/>ชัดเจนเพียงพอ</p> <p>ข้อ E9 ประเด็น มีผู้รับบริการ<br/>หรือผู้มาติดต่อราชการกับ<br/>หน่วยงานบางรายมีความเห็น<br/>ว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม<br/>หรือให้ คำอธิบาย ของ<br/>หน่วยงานยังขาดความชัดเจน</p> | <p>- ส่งเสริมการให้บริการข้อมูลข่าวสารผู้<br/>ที่มาติดต่อหรือผู้ใช้บริการของหน่วยงาน<br/>ผ่าน ช่อง ทาง ออนไลน์ และ จุด<br/>ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> <p>- จัดทำคู่มือข้อร้องเรียนให้เข้าใจง่าย<br/>กระชับ</p> | <p>1. จัดให้มีผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบ<br/>ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่อง<br/>ทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลผ่าน<br/>เครือข่ายสังคมออนไลน์ อาทิเช่น<br/>Facebook Twitter หรือ Instagram</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์และทบทวนคู่มือเพื่อ<br/>ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ<br/>การจัดการข้อร้องเรียนได้มีแนวทางใน<br/>การดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทาง<br/>เดียวกัน</p> <p>2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน<br/>เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง<br/>ออนไลน์ อาทิเช่น Facebook Twitter<br/>หรือ Instagram และให้มีมาตรการ<br/>คุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p> <p>3. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ในจุด<br/>ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p> | <p>ต.ค.66 -ก.ย.67</p> | <p>คณะทำงานการ<br/>ป้องกันและต่อต้าน<br/>การทุจริต</p> <p>แผนกสารสนเทศ</p> |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                         | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระยะเวลา       | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------|
| ประเด็น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | มาตรการ/แนวทาง                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                        |
| ข้อ E10 ประเด็นมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน                                                                                                                                                                                             |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                        |
| <u>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน</u><br>ข้อ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา<br>ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้า | - เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเขามามีส่วนในการดำเนินการตามภารกิจหลักขององค์กร | 1. จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงการแสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการบริการ<br>2. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจการตามภารกิจ<br>3. ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องสำรวจความคิดเห็นต่อการให้บริการของหน่วยงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการ<br>4. รายงานผลกิจกรรมต่อผู้บริหารสูงสุดโดยมีข้อมูลสำคัญอย่างน้อย ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเด็นในการมีส่วนร่วม</li> <li>2) สรุปข้อมูลผู้มีส่วนร่วม</li> <li>3) ผลจากการมีส่วนร่วม</li> <li>4) การพัฒนาต่อการจัดกิจกรรม</li> </ol> | ต.ค.66 -ก.ย.67 | ทำงานป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br><br>กองนโยบายและแผน |

| การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                            |                | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | หน่วยงาน<br>ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------|----------|--------------------------|
| ประเด็น                                                                                       | มาตรการ/แนวทาง |                           |          |                          |
| ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง<br>พัฒนาการดำเนินงาน/การ<br>ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร |                |                           |          |                          |

# องค์การสุราฯ ได้จัดทำแผน ประจำปี 2567 เพื่อกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติการและรายงานผล ดังนี้

## แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี 2567

### วัตถุประสงค์ :

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องและแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นำไปสู่การปฏิบัติในองค์การสุราฯ ได้ประสบผลสำเร็จตามหลักธรรมาภิบาลให้เกิดประสิทธิภาพ และเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน มีความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักการและแนวทางกำกับดูแลกิจการที่ดี

### ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3

### ยุทธศาสตร์องค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

งบประมาณที่ขอ

### วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

150,000

1. เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม

2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรให้โปร่งใสตรวจสอบได้

งบประมาณที่ได้รับ

3. เพื่อส่งเสริมและสร้างให้บุคลากรองค์กรสุราฯ ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

150,000

4. เพื่อปรับปรุงพัฒนาการในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของบุคลากรขององค์การสุราฯ

ได้อย่างชัดเจนและเกิดเป็นรูปธรรม

## แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การสุราฯ ประจำปี 2567

| แผนงาน/โครงการ                                                                               | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                    | ตัวชี้วัด                                                          | งบประมาณ<br>ปี 2567 | ประจำปีงบประมาณ 2566 |             | ประจำปีงบประมาณ 2567 |             |             |             | ผู้รับผิดชอบ                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |                     | ไตรมาสที่ 3          | ไตรมาสที่ 4 | ไตรมาสที่ 1          | ไตรมาสที่ 2 | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4 |                                                                                 |
| 1. โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรม<br>และพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต                                   | 1.1 ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวล<br>จริยธรรมที่หน่วยงานยึดถือ และมีส่วนร่วมในการ<br>ต่อต้านการทุจริต                                                                                                |                                                                    | 50,000              |                      |             |                      |             |             |             | คณะทำงาน ปปช./<br>แผนกบริหารงาน<br>บุคคล/<br>คณะกรรมการ<br>กำกับดูแลกิจการที่ดี |
| หมวดเหตุ ข้อตกลงกับกรอบ<br>แผนปฏิบัติการตามความคืบหน้า (2<br>แผนต่อ 3 เป้าหมาย 10 ตัวชี้วัด) | 1.2 การสื่อสาร เผยแพร่ ปณิธานคำนิยม หรือเพิ่ม<br>ช่องทางของสื่อต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีรวมถึง<br>การประชาสัมพันธ์กิจกรรมเสริมสร้างบรรยาการและ<br>พฤติกรรมที่ดีเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ | มีการเผยแพร่อย่าง<br>น้อย 2 ช่องทาง                                |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                                                                 |
|                                                                                              | 1.3 จัดให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานความซื่อสัตย์ทาง<br>ผลประโยชน์/ผลประโยชน์ทับซ้อน                                                                                                                           | มีการจัดทำรายงาน<br>ตามกำหนด                                       |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงาน<br>บุคคล/คณะทำงาน<br>ปปช.                                         |
|                                                                                              | 1.4 ประเมินผลหรือจัดทำแบบทดสอบเรื่องจริยธรรม<br>จรรยาบรรณ                                                                                                                                                  |                                                                    |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงาน<br>บุคคล/คณะทำงาน<br>ปปช.                                         |
|                                                                                              | 1.5 รายงานผลเรื่องจริยธรรม จรรยาบรรณ                                                                                                                                                                       |                                                                    |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                                                                 |
|                                                                                              | 1.6 จัดกิจกรรมเสริมสร้างบรรยาการและพฤติกรรมที่<br>ดีตามค่านิยมจริยธรรมจรรยาบรรณ ทั้งในระดับ<br>คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานส่วนีมาเสมอ                                                                  | เสริมสร้างวัฒนธรรม<br>สุจริตเพื่อสะท้อน<br>ระดับบุคคลและ<br>องค์กร | 10,000              |                      |             |                      |             |             |             |                                                                                 |
|                                                                                              | 1.7 จัดกิจกรรมถวายสัตย์ปฏิญาณร่วมกันทั้งองค์กร<br>หรือกิจกรรมเสริมสร้างบรรยาการ                                                                                                                            | ดำเนินการตามแผน                                                    |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                                                                 |

| แผนงาน/โครงการ                                                                            | กิจกรรม                                                                                                                                                                                     | ตัวชี้วัด                                                               | งบประมาณ<br>ปี 2567 | ประจำปีงบประมาณ 2566 |             | ประจำปีงบประมาณ 2567 |             |             |             | ผู้รับผิดชอบ                       |                                    |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
|                                                                                           |                                                                                                                                                                                             |                                                                         |                     | ไตรมาสที่ 3          | ไตรมาสที่ 4 | ไตรมาสที่ 1          | ไตรมาสที่ 2 | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4 |                                    |                                    |                                    |
| 2. ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ และบูรณาการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส | 2.1 ให้ความรู้เกี่ยวกับ หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เช่น ไปดูงานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือ โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำริ            | จัดส่งผู้บริหาร/พนักงานเข้าร่วมอบรมโครงการต่างๆ                         | 10,000              |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ป.ป.ช. |                                    |                                    |
|                                                                                           | 2.2 จัดอบรม/สัมมนาภายในเกี่ยวกับหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้กับพนักงาน เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา เช่น Knowledge management ให้ | มีการจัดอบรม ภายใน                                                      |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ป.ป.ช. |                                    |
|                                                                                           | 2.3 จัดส่งพนักงานใหม่ อบรมหรือสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสไร้ทุจริต                                                                                               | มีการจัดอบรมให้ความรู้เบื้องต้นพนักงานเข้ามาใหม่ หรือ กิจกรรมศึกษาดูงาน |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    |                                    | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ป.ป.ช. |
|                                                                                           | 2.4 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงานที่เป็น Best Practice เช่น เยี่ยมชมหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อยกระดับธรรมาภิบาล ศึกษาข้อมูลผ่านหน้าเว็บไซต์                                        | จัดกิจกรรม Visitor ตามตาม MOU                                           |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    |                                    |                                    |
| 3.เสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตและป้องกันกาทุจริตภายในหน่วยงาน                                 | 3.1 รณรงค์ในการสนับสนุนกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและพนักงาน เช่น เจตจำนงสุจริต                                                                                              | ดำเนินตามกิจกรรม                                                        | 10,000              |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ป.ป.ช. |                                    |                                    |
|                                                                                           | 3.2 จัดทำคู่มือหรือทบทวนแนวทางปฏิบัติช่องทางแจ้งเบาะร้องเรียน/ร้องทุกข์/แสดงความคิดเห็น                                                                                                     | มีช่องทางรับข้อมูลอย่างน้อย 2 ช่องทาง เช่น Hotline , สายด่วน            |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    | คณะทำงาน ป.ป.ช.                    |                                    |
|                                                                                           | 3.3 ติดตามความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน                                                                                                                                              | จัดทำสถิติข้อร้องเรียน                                                  |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    |                                    | คณะทำงาน ป.ป.ช.                    |
|                                                                                           | 3.4 จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น                                                                                                                         | ดำเนินตามกิจกรรม โดยประชาสัมพันธ์เชิงรุก                                | 10,000              |                      |             |                      |             |             |             | คณะทำงาน ป.ป.ช.                    |                                    |                                    |
|                                                                                           | 3.5 วิเคราะห์/ติดตามความก้าวหน้ามาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                                                                                                           | รายงานผลการดำเนินการ                                                    |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                    | คณะทำงาน ป.ป.ช.                    |                                    |

| แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                                    | กิจกรรม                                                                                                                                                                                                            | ตัวชี้วัด                                                                                  | งบประมาณ<br>ปี 2567 | ประจำปีงบประมาณ 2566 |             | ประจำปีงบประมาณ 2567 |             |             |             | ผู้รับผิดชอบ                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                            |                     | ไตรมาสที่ 3          | ไตรมาสที่ 4 | ไตรมาสที่ 1          | ไตรมาสที่ 2 | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4 |                                  |
| 4.เพิ่มประสิทธิภาพและปรับระบบการให้บริการ/การมีส่วนร่วมเพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                                                                                         | 4.1 สร้างเครือข่ายในการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต เช่น เครือข่ายรัฐวิสาหกิจอื่นร่วมแสดงแนวทางหรือการป้องกันการทุจริต / ทำ MOU ให้แก่คู่ค้า หรือลูกค้า / กล้องรับความคิดเห็น หรือแบบประเมินจากคู่ค้าหรือลูกค้า | จัดกิจกรรมตามภารกิจหลักของหน่วยงาน เช่น แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก | 20,000              |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ปปช. |
|                                                                                                                                                                                                   | 4.2 จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทาง web site                                                                                                                                    | เผยแพร่ข้อมูลตามกำหนด                                                                      |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกพัสดุ                        |
|                                                                                                                                                                                                   | 4.3 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารราคากลางและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการจัดซื้อจัดจ้างทาง web site                                                                                                                      | เผยแพร่ข้อมูลเมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้าง                                                      |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกพัสดุ                        |
|                                                                                                                                                                                                   | 4.4 จัดทำรายงาน/วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2567                                                                                                                                                   | ดำเนินการตามกิจกรรม                                                                        |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกพัสดุ                        |
|                                                                                                                                                                                                   | 4.5 จัดให้ทุกหน่วยงานจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์/ผลประโยชน์ทับซ้อน                                                                                                                                         | มีการจัดทำรายงานตามกำหนด                                                                   |                     |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงานบุคคล               |
| 5.สนับสนุนโครงการสร้างเสริมคุณงามความดี ประสานเกื้อหนุนให้คนดี ชี้อิสัยดี ที่ทำประโยชน์ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในองค์กร และส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสุข ความสามัคคี การดูแลสุขภาพที่ดีให้แก่พนักงาน | 5.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมพนักงานดีเด่น หรือเชิดชูพนักงานที่ประพฤติตนการไม่ทุจริต หรือประกวดโครงการการต่อต้านการทุจริต เช่น ถ่ายรูป / จัดทำโปสเตอร์รณรงค์ต่อต้านทุจริต / บุคคลดีเด่น บุคคลต้นแบบ                       | ดำเนินการตามกิจกรรม                                                                        | 20,000              |                      |             |                      |             |             |             | แผนกบริหารงานบุคคล/คณะทำงาน ปปช. |
|                                                                                                                                                                                                   | 5.2 ส่งเสริมและเผยแพร่กิจกรรมเกี่ยวกับการให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ                                                                                                                                        | ดำเนินการตามกิจกรรม                                                                        |                     |                      |             |                      |             |             |             | คณะทำงาน ปปช.                    |
|                                                                                                                                                                                                   | 5.3 จัดกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อเป็นประโยชน์แก่องค์กรสุจริตในด้านส่งเสริมความโปร่งใส เช่น ประกวดผลโหวตประกวดการคิดสื่อออนไลน์                                                                                            | ดำเนินการตามกิจกรรม                                                                        | 20,000              |                      |             |                      |             |             |             |                                  |
| 6. ทบทวนแผนประจำปี 2567                                                                                                                                                                           | 6.1 วิเคราะห์ กำหนด ติดตามและรายงานผล                                                                                                                                                                              | ดำเนินการตามแผน                                                                            |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                  |
|                                                                                                                                                                                                   | 6.2 คณะทำงาน จัดประชุมและทบทวนแผนเพื่อร่วมกันพิจารณาวางแผนและกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการในปี 2566 และนำเสนอผู้อำนวยการฯ เพื่ออนุมัติ                                                                                | ดำเนินการตามแผน                                                                            |                     |                      |             |                      |             |             |             |                                  |

150,000

\*งบประมาณปี 2566 สามารถเบิกจ่ายตามจริงหรือค่าใช้จ่ายในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ภายในงบประมาณ 150,000 บาท

## ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

### 1. ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน

- 1.1 ข้อจำกัดข้อมูลที่ต้องปกปิดตามคำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ
- 1.2 ข้อจำกัดข้อมูลที่ต้องปกปิดตามสัญญา หรือข้อตกลงระหว่างประเทศ
- 1.3 ข้อจำกัดข้อมูลที่มีความอ่อนไหว หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงานหรือบุคคลอื่น

### 2. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

- 2.1 ข้อจำกัดบางครั้งพนักงานหรือผู้ใช้งานอาจเลือกที่จะไม่ปฏิบัติตามคู่มือ หรือมาตรฐานที่กำหนด 10 การปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงาน ทราบและนำไปปฏิบัติ ไว้ นั่นอาจทำให้ไม่ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง
- 2.2 ข้อจำกัดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอาจไม่ครอบคลุม ทุกรายละเอียด หรือสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในปัจจุบัน

### 3. E-Service

- 3.1 ข้อจำกัดด้านนโยบายและกฎหมายเป็นข้อจำกัดที่เกิดจากปัจจัยด้านนโยบายและกฎหมาย เช่น กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตัวอย่างข้อจำกัดด้านนโยบายและกฎหมาย
- 3.2 ข้อจำกัดงบประมาณที่จำกัดอาจทำให้หน่วยงานภาครัฐไม่สามารถพัฒนาระบบ E-Service ที่ครอบคลุมและซับซ้อนได้
- 3.3 ข้อจำกัดผู้ใช้ที่ขาดความรู้หรือทักษะด้านเทคโนโลยีอาจไม่สามารถใช้บริการ E-Service ได้
- 3.4 ข้อจำกัดบุคลากรที่มีทักษะและประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีอาจไม่เพียงพอต่อการพัฒนาและดูแล รักษา ระบบ E-Service

### 4. ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

- 4.1 ข้อจำกัดวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่เอื้อต่อการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เช่น วัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับวัฒนธรรมที่เน้นการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
- 4.2 ข้อจำกัดขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการรวบรวมวิเคราะห์เรียบเรียง และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือเข้าใจง่าย

### 5. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน

- ข้อจำกัดข้อมูลข่าวสารบางประเภทอาจเป็นความลับของทางราชการ หรือข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งไม่สามารถเผยแพร่ได้ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล

## 6. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก

6.1 ข้อจำกัดระยะเวลาในการดำเนินการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการอาจใช้เวลานาน เนื่องจากต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจอนุมัติ

6.2 ข้อจำกัดระยะเวลาในการยืมทรัพย์สินของราชการอาจจำกัด ซึ่งอาจไม่เพียงพอต่อความต้องการใช้งานของผู้ยืม

## 7. การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน

7.1 ข้อจำกัดด้านงบประมาณการพัฒนาบุคลากรเป็นการลงทุนระยะยาว ซึ่งต้องใช้งบประมาณจำนวนมากประกอบกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่เศรษฐกิจของประเทศมีความเปราะบางอาจทำให้หน่วยงานภาครัฐประสบปัญหาการขาดแคลนงบประมาณในการเสริมสร้างบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ

7.2 ข้อจำกัดด้านทัศนคติของพนักงานบางรายอาจขาดแรงจูงใจ หรือความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพในการพัฒนาบุคลากร

7.3 ข้อจำกัดด้านบุคลากรการพัฒนาบุคลากรจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้ และทักษะให้กับพนักงาน ซึ่งหน่วยงานภาครัฐอาจประสบปัญหาขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม