

ผลการเสริมสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ องค์การสุรา

ประจำปีงบประมาณ 2566



1. การจัดทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้ประกาศบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ และเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ผ่านหน้าเว็บไซต์ <https://www.liquor.or.th/> / แจ้งเวียน E mail ให้ผู้บริหารและพนักงานรับรู้ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม รวมถึงการจัดตั้ง LINE OFFICIAL ACCOUNT ผ่านหน้าเว็บไซต์



คำสั่งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต

ที่ ๐๒๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้ประกาศบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ และเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๙ แห่งระเบียบจัดตั้งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๐๖ จึงแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายผลิต | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าฝ่ายผลิต | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายบริหาร | คณะทำงาน |
| ๕. หัวหน้าแผนกกฎหมาย | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวณัฐนันท์ คงภูคำ | เลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานฯ ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม มีหน้าที่ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสัญญา ชาสุมบัติ)

ผู้อำนวยการองค์การสุรา



๒. การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้ประกาศบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ และเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ผ่านหน้าเว็บไซต์ <https://www.liquor.or.th/> แจ้งเวียน E mail ให้ผู้บริหารและพนักงานรับรู้ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม รวมถึงการจัดตั้ง LINE OFFICIAL ACCOUNT ผ่านหน้าเว็บไซต์ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีความสอดคล้อง และเป็นไปในแนวทางของสำนักงาน ก.พ. ที่กำหนด ทั้งนี้ คณะทำงานฯ จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ช่องทางการติดต่อสอบถามให้คำปรึกษาตอบคำถามจริยธรรม
- แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม



ศูนย์ให้คำปรึกษาผ่าน LINE Official Account



Do's Don'ts LDO



24 ม.ค.



สวัสดี คุณ MOONAN
นี่คือบัญชีทางการของ Do Don'ts LDO
ขอบคุณที่เป็นเพื่อนกับเรา

คุณสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลด้าน Do's & Don'ts ผ่านแชทนี้ได้



ให้คำปรึกษาตอบถามจริยธรรม ผ่านช่องทางนี้ได้เลย



หลังจากได้รับข้อความจากคุณแล้วเราจะติดต่อกลับไป

เรายินดีรับการติดต่อสอบถามจากทุกคน

11.12 น.

1 ก.พ.



15.44 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | Keep



15.44 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | Keep



อ. 24 ม.ค.

 สวัสดี คุณ iBank
นี่คือบัญชีทางการของ Do's Don'ts
LDO
ขอบคุณที่เป็นเพื่อนกับเรา 🙏

คุณสามารถติดต่อสอบถามข้อมูล
ด้าน Do's & Don'ts ผ่านแชทนี้ได้
👁️
ให้คำปรึกษาตอบถามจริยธรรม
ผ่านช่องทางนี้ได้เลย 🙏🌈

💡 หลังจากได้รับข้อความจากคุณ
แล้วเราจะติดต่อกลับไป

เรายินดีรับการติดต่อสอบถามจาก
ทุกคน 🙏💎

พ. 1 ก.พ.

  15:44 น.

 15:44 น.

วันนี้

 13:35 น.



ช่องทางการติดต่อสอบถามให้คำปรึกษาตอบคำถามจริยธรรม

ผู้พบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม สามารถสอบถามข้อสงสัยหรือส่งข้อร้องเรียนได้ที่ช่องทางต่อไปนี้

- ช่องทางที่ ๑

โทร ๐ ๓๘๕๔ ๑๐๐๔ ต่อ ๑๐๐๖

- ช่องทางที่ ๒

info@liquor.or.th

- ช่องทางที่ ๓

จดหมายส่งถึง เลขาธิการคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม
เลขที่ ๖๗ หมู่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๑๑๐

- ช่องทางที่ ๔

เว็บไซต์องค์การสุรา ที่ <https://www.liquor.or.th/>

- ช่องทางที่ ๕

LINE Official Account



หรือติดต่อสอบถามให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมได้ที่

นางสาวณัฐนันท์ คงภู้าคา เลขานุการคณะทำงาน โทร ๐๙ ๒๔๗๔ ๕๕๖๕



แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการ ประพฤติตนทางจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนและพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของ
ประเทศ การรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา และการเทิดทูนรักษา
ไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายและไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการ
อันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อสถาบันหลักของประเทศ

Do's	Don'ts
จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจ ในความเป็น ไทย รักษาผลประโยชน์ ของชาติ และรักษาความลับ เกี่ยวกับ ความมั่นคงของชาติ	แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือ ด้อยค่าความเป็นไทยอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสีย ต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบ กระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์	แสดงกิริยาอาการหรืออาการในเชิงลบหลู่ ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรม เถลิงพระเกียรติ ในโอกาสต่าง ๆ	ขัดขวางการบำเพ็ญบุญกุศล และการปฏิบัติ ศาสนกิจทั้งปวง
แสดงออกถึงความเชื่อมั่น และสนับสนุน การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดี ต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๑

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่ง
จะแตกต่างกันตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

- (๑) ไม่กล่าวให้ร้าย ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- (๒) หลีกเลี่ยงกระทำการใดที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชาติศาสนา หรือพระมหากษัตริย์
- (๓) รายงานผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำที่จะทำให้ชาติไทยหรือพระมหากษัตริย์เสื่อมเสีย

๒. **ข้อสัถย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี** และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม มีจิตสำนึกที่ดีโดยมีความสุจริตใจเป็นที่ตั้งพร้อมรับการตรวจสอบและผลจากการกระทำของตน รวมทั้งคำนึงถึงจริยธรรมในบริบทที่เป็นสากลในเรื่องสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

Do's	Don'ts
ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้	แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ	หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ
มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ	ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล	หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคล หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งรับการตรวจสอบ และรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น	ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๒

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกันตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

- (๑) อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการในการติดต่อราชการ โดยปราศจากการเรียกรับผลประโยชน์
- (๒) ไม่รับสินบน ไม่คอร์รัปชัน และต้องระมัดระวังในกระบวนการปฏิบัติงาน
- (๓) ระวางเรื่องการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การรับบริการทรัพย์สิน หรือเงินบริจาคให้โปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบ
- (๔) รายงานผู้บังคับบัญชาทันที หากมีกิจกรรมใดที่น่าจะเข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (๕) ไม่เปิดเผยข้อมูลของทางราชการ
- (๖) รอบคอบในการทำงาน
- (๗) ไม่ละทิ้งงานข้ามวันหรือโดยไม่มีเหตุอันควร
- (๘) ไม่เบียดบังทรัพย์สินหรือบุคลากรของหน่วยงานไปในเรื่องส่วนตัว

๓. **กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม** ด้วยการกล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาผลประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

Do's	Don'ts
ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้อง ชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม	ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้าน หรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย	เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำผิด หรือการทุจริตในหน่วยงาน
กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ	ตัดสินใจโดยใช้ความพึงพอใจส่วนตัวเป็นที่ตั้ง
ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาด้วยความกล้าหาญ	นิ่งเฉยเมื่อได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริต ประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย	ร่วมปกปิดการกระทำผิดหรือการทุจริตที่พบเห็น



ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๓

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกัน ตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

- (๑) กล้ารายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำที่เห็นว่าเป็นการละเมิดระเบียบกฎหมาย
- (๒) ไม่ขัดขวางการสืบหาข้อเท็จจริง และไม่รายงานเท็จหรือกลั่นแกล้งกัน
- (๓) หลีกเลี่ยงกระทำการที่ไม่สมควรปราศจากเหตุผลและความชอบธรรม รวมถึงไม่ชักจูงให้ผู้อื่นกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
- (๔) พร้อมให้ความช่วยเหลือประชาชนหรือผู้บริการที่ถูกรังแกหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม
- (๕) ไม่สร้างข่าวเท็จ ข่าวลือ ข้อมูลผิด หรือโฆษณาชวนเชื่อ ที่สร้างความเข้าใจผิดแก่คนอื่น ๆ หรือมวลชน
- (๖) รักษาคำพูดและสร้างความเชื่อมั่นกับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔. **คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว** และมีจิตสาธารณะ ด้วยการตระหนักถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง มีความเสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมและไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

Do's	Don'ts
ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะ ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน	ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล
สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน	รับของขวัญของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม	ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๔

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกัน ตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว
- (๒) รับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืนทั้งด้านสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากร และการดำเนินการในองค์กร
- (๓) ไม่ใช้ข้อมูลหรือตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่พวกพ้องหรือเอื้อประโยชน์ส่วนตัว
- (๔) มุ่งทำงานในหน่วยงานของตนโดยไม่ควรประกอบอาชีพเสริมที่จะทำให้มีประโยชน์ทับซ้อนกับหน้าที่ของตน
- (๕) หมั่นช่วยเหลือสังคม ชุมชน หรือแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แม้จะไม่ใช่หน้าที่โดยตรง เพื่อพัฒนาจิตอาสาและการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม
- (๖) อาสาช่วยเหลืองานขององค์กร

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่น อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ บทบาทและภารกิจของรัฐวิสาหกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้รับบริการ และประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคิดถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งคำนึงถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อพฤติกรรมการทำงานของผู้บริหารและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

Do's	Don'ts
ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง	ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา ความเดือนร้อนหรือบรรเทาทุกข์ ให้แก่ประชาชน
ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่ารวมทั้งปฏิบัติงาน	ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม	ใช้วิธีการแบบเดิมในการปฏิบัติงาน แม้ว่าวิธีการดังกล่าวจะไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป



Do's	Don'ts
รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชน ผู้ร่วมงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน เช่น ไฟฟ้า น้ำ กระดาษ ฯลฯ โดยไม่คำนึงถึงความคุ้มค่า

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๕

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกัน ตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

- (๑) เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
- (๒) พร้อมทำงานให้ได้ตามเป้าหมายของหน่วยงานและองค์กร ด้วยความละเอียด รอบคอบ และมีการบริหารจัดการเวลาที่เหมาะสม
- (๓) ปฏิบัติงานด้วยความประหยัดคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
- (๔) เร่งทำงานให้เสร็จ รับผิดชอบ ไม่ผลักภาระความรับผิดชอบให้แก่เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) แสดงความทุ่มเทและกระตือรือร้นต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) ใช้เทคโนโลยีหรือระบบดิจิทัลมาประกอบการทำงาน เพื่อลดต้นทุน หรือทำให้ขั้นตอนหรือวิธีทำงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๖. **ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ** ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงธรรมปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม ฯลฯ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

Do's	Don'ts
ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ	เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรมและเที่ยงธรรม	อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง
ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ	ปิดความรับผิดชอบกรณีที่มีปัญหาร้องเรียน กรณีข้าราชการได้รับความไม่เป็นธรรม หรือการร้องเรียนจากประชาชน
วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	เอนเอียงเข้าหาฝ่ายการเมืองเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่หรือเพื่อค่าตอบแทน

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๖

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกัน ตามระดับ กลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

(๑) ปฏิบัติและบริการต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยความแตกต่างทางเชื้อชาติ เพศ อายุ สภาพร่างกาย ศาสนา สถานะ ทางเศรษฐกิจ หรือความเชื่อทางการเมือง

(๒) หลีกเลี่ยงการให้สิทธิพิเศษ หรืออำนวยความสะดวก แก่บุคคลใดเป็นพิเศษ

(๓) เคารพในสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ ไม่เกียจงาน และเต็มใจทำงาน ที่ได้รับมอบหมาย

(๕) ปฏิบัติงานในวิชาชีพด้วยหลักวิชาการหรือมาตรฐานงาน

(๖) แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่โดยควรตั้งอยู่ในความยุติธรรม

(๗) ไม่ลำเอียงไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์ส่วนตัว ความเป็นพวกพ้อง หรือบุญคุณส่วนตัว

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพกฎหมายและมีวินัย รวมทั้งรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของทางราชการโดยรวม

Do's	Don'ts
ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และ จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่	ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน
ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของ พวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม	ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด	แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ
เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และประเทศชาติตามความเหมาะสม	ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน

ตัวอย่างพฤติกรรมตามลักษณะตำแหน่งเกี่ยวกับข้อปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้อที่ ๗

พฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่งเพื่อกำหนดลักษณะพฤติกรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ซึ่งจะแตกต่างกัน ตามระดับกลุ่มภาระงาน และประเภทเจ้าหน้าที่ ดังนี้

ผู้บริหารและพนักงานแรกบรรจุ ควรมีพฤติกรรมจริยธรรมตามลักษณะตำแหน่ง เช่น

(๑) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน

(๒) นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหรือแนวทางตามพระราชดำรัสมาใช้ในการทำงาน

(๓) วางตัวอย่างดีและไม่ประพฤติตนที่นำความเสื่อมเสียหรือมลทิน มัวหมองมาสู่ทางราชการ เช่น ชู้สาว ฯลฯ เป็นต้น

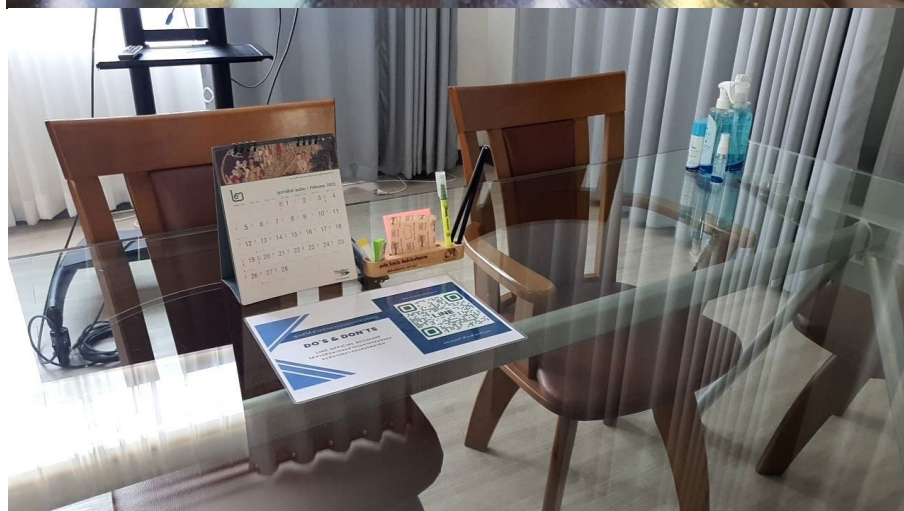
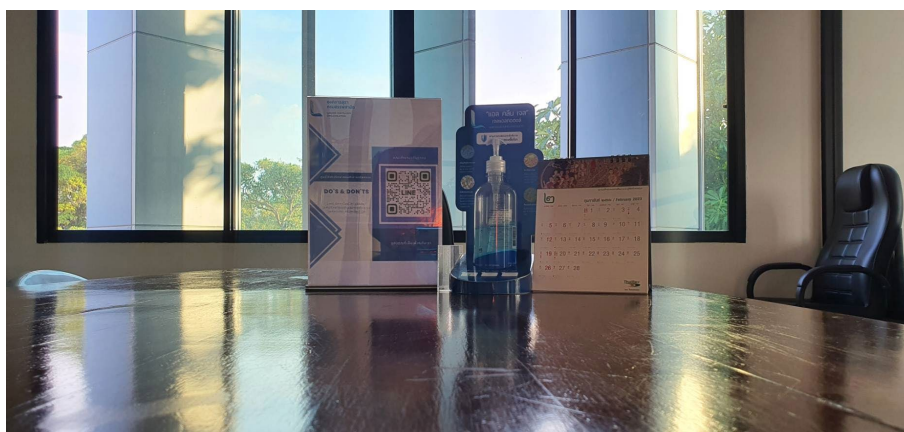
(๔) วางตนเป็นกลางทางการเมือง โดยใช้สิทธิทางการเมืองในนามตนเองนอกเวลางานอย่างเหมาะสม และหลีกเลี่ยงการกระทำที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่ากระทำในนามส่วนราชการ

(๕) เป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

(๖) ประหยัด อดออม ไม่ฟุ้งเฟ้อ หรุหร่า และไม่สร้างหนี้สินจนเกินตัว

(๗) อดทน และไม่หวั่นไหวต่อความยากลำบาก

ภาพประกอบ การให้ความสำคัญต่อผู้บริหารและพนักงาน
โดยประชาสัมพันธ์ข้อมูลเรื่อง พฤติกรรมที่ควรทำหรือไม่ควรทำ
ผ่านห้องประชุมทุกหน่วยงาน





3. การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

โครงการประชาสัมพันธ์ขับเคลื่อนจริยธรรม มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การสุราฯ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการสื่อสาร เผยแพร่ เพิ่มช่องทางของสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดีเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ คณะทำงานป้องกันและต่อต้านการทุจริต จึงเล็งเห็นความสำคัญให้บุคลากรมีค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต ให้เกิดเป็นรูปธรรม ส่งเสริมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ถือว่าเป็นกลยุทธ์ด้านการส่งเสริมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ที่เป็นส่วนสำคัญ ให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นที่ยอมรับ รู้จักแก่บุคลากรทุกระดับ โดยมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ และนโยบายต่างๆ ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การสุราฯ ให้เกิดภาพลักษณ์ และปลูกฝัง ค่านิยมให้เป็นที่คุ้นเคยเป็นวิถีประพฤติปฏิบัติและกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์โครงการ ๑. เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น การรับสินบนทุกรูปแบบ ๒. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมและภารกิจสำคัญขององค์การสุราฯ ๓. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ จริยธรรม จรรยาบรรณ ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในจริยธรรม ๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

- ด้วยสำนักงาน ก.พ. ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อชี้แจงหลักสูตรการพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางทางการดำเนินการเพื่อให้การส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ แผนกบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดส่งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาล หรือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล เข้าร่วมการสัมมนา ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผ่านโปรแกรม Zoom



This Photo by Unknown Author is licensed under CC BY-NC-ND

youtube.com/watch?v=BajbhVwKKd0

จ่าชั้นใจ สำนักงาน ก.พ.

ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักค่านิยมและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการนำมาตรฐานทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การรวมพลังทุกภาคส่วนในการสร้างสังคม-วัฒนธรรมทางจริยธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทัศนคติเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการกระทำผิด

ชี้แจงหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จ่าชั้นใจ สำนักงาน ก.พ. ผู้ติดตาม 2.86 พัน คน

57

Top Chat

THEERAKARN THUKIN สถาบันเทพเน โสภณพหลโยธินของชาติ (องค์การมหาชน) เข้าร่วมรับฟัง (ศิริรัตน์ อินอ่อน)

ชอบกับราเมง สำนักงานจ

Angkana Punya อังคณา ปัญญา สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าร่วมรับฟัง

wiriyu munchana วิริยา สม. เข้าร่วมรับฟัง

wannipa ketthongma สำนักงานแรงงานจังหวัดมหาสารคาม เข้าร่วมรับฟัง

Nattawut INN นายณัฐวุฒิ อินทร์เนตร นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ สำนักงานกิจการยุติธรรม เข้าร่วมรับฟัง

กว่า สะเดา ณัฐพันธุ์ อนันดาเสวต สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้าร่วมรับฟัง

chirapachai auk จิราภา อัครวิทย์พันธ์ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

pilasluk nanay นางสาวพิลาศลักษณ์ เพ็ชรพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ สำนักงานกิจการยุติธรรม เข้าร่วมรับฟัง

รุ่งอรุณ สิงห์ทอง สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสุล เข้าร่วมรับฟัง

Thunnathanun Phonmek

พูดอะไรหน่อย...

0/200

ชื่อนแบบ

youtube.com/watch?v=BajbhVwKKd0

จ่าชั้นใจ สำนักงาน ก.พ.

พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.)

มาตรา ๑๓

- กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม
- ตรวจสอบรายงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐและสรุปผลการดำเนินงานต่อคณะรัฐมนตรี

หน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๑๔

จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนด

องค์กรกลางบริหารงานบุคคลและองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม

มาตรา ๒๐

กำกับดูแลการดำเนินการกระบวนการรักษาจริยธรรมและการประเมินผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ชี้แจงหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จ่าชั้นใจ สำนักงาน ก.พ. ผู้ติดตาม 2.86 พัน คน

55

Top Chat

THEERAKARN THUKIN สถาบันเทพเน โสภณพหลโยธินของชาติ (องค์การมหาชน) เข้าร่วมรับฟัง (ศิริรัตน์ อินอ่อน)

ชอบกับราเมง สำนักงานจ

Angkana Punya อังคณา ปัญญา สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เข้าร่วมรับฟัง

wiriyu munchana วิริยา สม. เข้าร่วมรับฟัง

wannipa ketthongma สำนักงานแรงงานจังหวัดมหาสารคาม เข้าร่วมรับฟัง

Nattawut INN นายณัฐวุฒิ อินทร์เนตร นักวิชาการยุติธรรมชำนาญการ สำนักงานกิจการยุติธรรม เข้าร่วมรับฟัง

กว่า สะเดา ณัฐพันธุ์ อนันดาเสวต สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้าร่วมรับฟัง

chirapachai auk จิราภา อัครวิทย์พันธ์ สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

pilasluk nanay นางสาวพิลาศลักษณ์ เพ็ชรพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ สำนักงานกิจการยุติธรรม เข้าร่วมรับฟัง

รุ่งอรุณ สิงห์ทอง สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสุล เข้าร่วมรับฟัง

Thunnathanun Phonmek

พูดอะไรหน่อย...

0/200

ชื่อนแบบ



youtube.com/watch?v=BajbhVwKKd0

Premium TH

จำขึ้นใจ สำนักงาน ก.พ.

คำอธิบายเพิ่มเติม : 040 การขับเคลื่อนจริยธรรม

- 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
- 2 การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความเสี่ยงเกี่ยวกับพฤติกรรมเสี่ยงและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- 3 การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

หน่วยงานของรัฐกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบงานด้านจริยธรรม โดยอาจมอบหมายผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ หรือกลุ่มงาน/ส่วนงาน/ฝ่ายงานหรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อรับผิดชอบงานเกี่ยวกับจริยธรรมประจำหน่วยงาน

จัดทำพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

มีหลักฐานที่แสดงเกี่ยวกับการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

ชี้แจงหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จำขึ้นใจ สำนักงาน ก.พ. ผู้ติดตาม 2.86 พัน คน

62

แชท คลิป

Top Chat

วิชาการพลังงานปฏิวัติ สำนักงานพลังงานจังหวัดนุกาฬาร เข้าร่วมฟังครับ

Chattima Kaltep กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดศรีสะเกษ เข้าร่วมฟังครับ

Wachirawich hatthawijit นายวิชาญ วัฒนวิจิตร กลุ่มบริหารงานบุคคลศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดจันทบุรี เข้าร่วมฟังครับ

Kanok boon ppt. สามารถดาวน์โหลดได้จากที่โหนด

KamuranCh นายชิน ดำเดื่อง สำนักงานบริหารโครงการกองทุนโลก กรมควบคุมโรค เข้าร่วมฟังครับ

Liny Linnapat เลี้ยงเบามาๆ ครับ

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดอำนาจเจริญ ขอเรียนสอบถาม... สำหรับแบบ OIT ข้อ 039 สำหรับข้อกำหนดจริยธรรม หากจังหวัดได้มีการประกาศข้อกำหนดจริยธรรมแล้ว ต่อมาเกิดการเปลี่ยนแปลงในผู้บริหารสูงสุด จะต้องจัดทำประกาศใหม่หรือไม่?

ดาบพงษ์ แก้วกิ่ง ดาบพงษ์ แก้วกิ่ง สำนักงานเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เข้าร่วมฟังครับ

Thunnathanun Phonmek พุดะไรหน่อย...

0/200

youtube.com/watch?v=BajbhVwKKd0

Premium TH

จำขึ้นใจ สำนักงาน ก.พ.

ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประกาศราชกิจจานุเบกษา มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตุลาการ	พฤศจิกายน	มกราคม	ก.ม.จ.	คณะรัฐมนตรี
หน่วยงานของรัฐ รายงานผลการดำเนินการ	องค์กรกลางบริหารงานบุคคล และองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม	สำนักงาน ก.พ. รวบรวมและวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินการขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลและองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรมในภาพรวม	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	รับทราบ ผลการดำเนินงาน

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

ชี้แจงหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จำขึ้นใจ สำนักงาน ก.พ. ผู้ติดตาม 2.86 พัน คน

60

แชท คลิป

Top Chat

สำนักงานที่ดิน จังหวัดจันทบุรี เข้าร่วมฟังครับ

เนรียง จันทโคตร นายเนรียง จันทโคตร ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สุโขทัย เข้าร่วมฟังครับ

มาร์วิน วิลปะ นายมาร์วิน ยศรุ่งเรืองวัฒนา ผอ.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดสกลนคร เข้าร่วมฟังครับ

Audit moi นางสาวสุคนธา ดันบุญยืน นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ กลุ่มงานตรวจสอบภายในกระทรวง

วัฒนา รอดภัย วัฒนา รอดภัย สำนักเลขานุการนายกรัฐมนตรีย เข้าร่วมฟังครับ

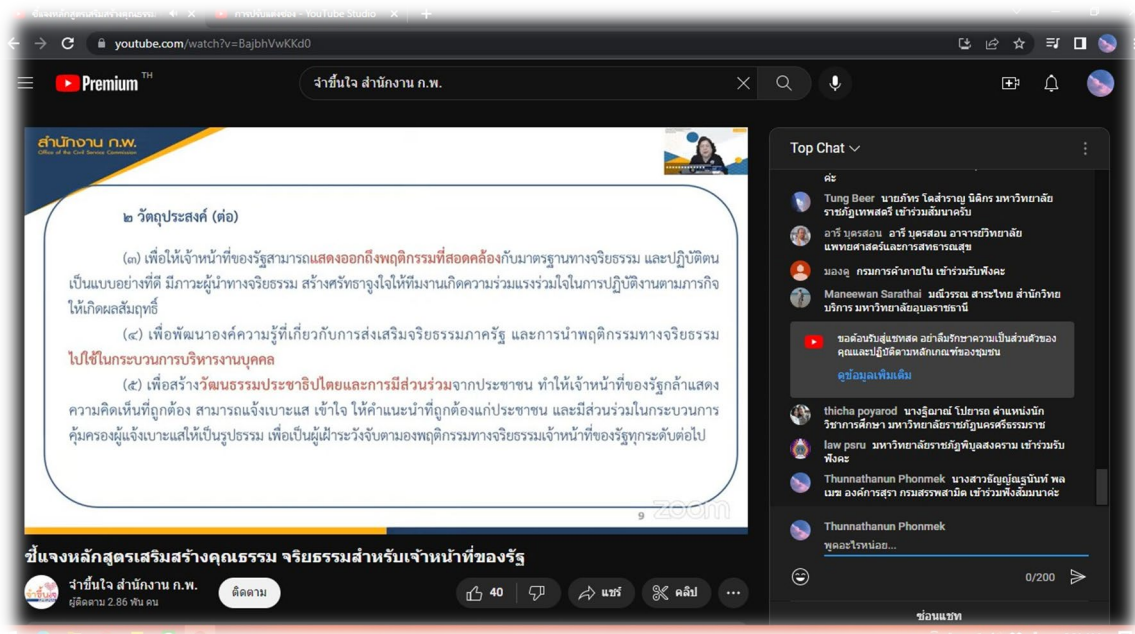
Kanithakorn Suriyakhaw นางสาวกัญญา สุริยะนวกศษ.สำนักส่งเสริมฯ จังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมฟังครับ

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานจังหวัดระนอง

สาวิตรี น้อยศรี สาวิตรี น้อยศรี สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 7 จังหวัดขอนแก่น

Thunnathanun Phonmek พุดะไรหน่อย...

0/200





- การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ รู้รักสามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ/แบ่งปัน และเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรมอยู่ ร่วมกันในสังคม อย่างผาสุก เช่น งานจิตอาสาและการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม การปลูกป่า การปล่อยปลา การสวดมนต์ไหว้พระและฟังธรรมะในวันศุกร์ การทำบุญในวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม กิจกรรมนั่งสมาธิ เป็นต้น



คณะกรรมการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

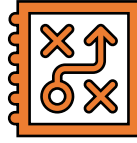


โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมพฤติกรรมที่ดี มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต

เพื่อสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การสุราฯ ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านการสื่อสาร เผยแพร่ เพิ่มช่องทางของสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมเสริมสร้างบรรยากาศและพฤติกรรมที่ดีเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ คณะทำงานป้องกันและต่อต้านการทุจริต จึงเล็งเห็นความสำคัญให้บุคลากรมีค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต ให้เกิดเป็นรูปธรรม ส่งเสริมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ถือว่าเป็นกลยุทธ์ด้านการส่งเสริมกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ที่เป็นส่วนสำคัญ ให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้เป็นที่รู้จักแก่บุคลากรทุกระดับ โดยมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ และนโยบายต่างๆ ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์การสุราฯ ให้เกิดภาพลักษณ์ และปลูกฝัง ค่านิยมให้เป็นที่คุ้นเคยเป็นวิถีประพฤติปฏิบัติและกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์โครงการ ๑. เพื่อเผยแพร่กิจกรรมและปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น การรับสินบนทุกรูปแบบ ๒. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมและภารกิจสำคัญขององค์การสุราฯ ๓. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการให้ความรู้ ความเข้าใจ จริยธรรม จรรยาบรรณ ให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในจริยธรรม ๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

- เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ คณะทำงานดำเนินกิจกรรมร่วมกับกิจกรรม CG DAY องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงได้ประชาสัมพันธ์ผู้บริหารและพนักงานสนับสนุนส่งเสริมพฤติกรรมที่ดี มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต โดยมีการจัดตั้งบูธการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารและพนักงาน
- ส่งเสริมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริต สร้างความสัมพันธ์โดยเกมส์ ถามตอบ ผ่านที่ <https://wordwall.net/th/resource>





0:09

✓ 0

DON'T ข้อห้าม/ข้อควรหลีกเลี่ยง เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ข้อใดถูกต้องที่สุด

A
ห้ามเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่ง
รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกิน
3,000 บาท

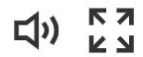
B
เจ้าหน้าที่ของรัฐห้ามรับทรัพย์สินของทุกชนิด

C
เจ้าหน้าที่ของรัฐ
รับของที่ระลึกได้ทุกชนิด

D
เจ้าหน้าที่ของรัฐรับของมูลค่าเกินกว่า
๓,๐๐๐ บาทได้



◀ 4 of 5 ▶



1:28

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยตรงหรือทางอ้อมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

A 3,000 บาท

B 5,000 บาท

C 30,000 บาท

D ถูกทุกข้อ

ประจำปีงบประมาณ 2566





องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต

LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION

คณะกรรมการป้องกันและต่อต้านการทุจริต



ประจำปีงบประมาณ 2566



องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต

LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
67 หมู่ 4 ตำบลปากน้ำ อำเภอบางคล้า จังหวัดฉะเชิงเทรา 24110

โทร : 09-1890-6677 (สำหรับสั่งซื้อสินค้า) , 038-541005
แฟกซ์ : 0-3854-1001
อีเมล : info@liquor.or.th
อีเมล : sales@liquor.or.th

ประชุมขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 66 แผนกบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมการสัมมนา “เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี ๒๕๖๖ ประเภทองค์กรภาครัฐวิสาหกิจ ธุรกิจ วิสาหกิจเพื่อสังคม และภาคประชาสังคม ประเภทองค์กรภาครัฐ” ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Cisco Webex Meetings โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความเป็นผู้นำ ด้านสิทธิมนุษยชนสู่ความเป็นเลิศ ส่งเสริมให้ภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบ บนพื้นฐานหลักการสิทธิมนุษยชน เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

