



องค์การสุรา มีนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคนปฏิบัติงานอย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุมีผลและเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์ของ องค์การสุรา โดยรวมเป็นสำคัญ ซึ่งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม การปฏิบัติงานต่าง ๆ อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ขององค์การสุรา ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกิจการ องค์การสุรา ผู้บริหาร และพนักงานและลูกจ้างองค์การสุรา เป็นไปด้วยความโปร่งใส ไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และการรายงานผลประโยชน์ทับซ้อนให้พนักงานทุกระดับถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การดำเนินการที่สอดคล้องการเสี่ยงทุจริต 2566

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงาน
อื่นๆของรัฐ : ให้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โครงการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มี
วงเงินสูงสุด จำนวน ๑ โครงการ

ชื่อโครงการ.....จัดซื้อกากน้ำตาล(Molasses) ที่มีความหวานไม่ต่ำกว่า ๕๐% จำนวน ๗๕,๐๐๐ ตัน.....

ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ	กิจกรรมที่สอดคล้องกับ ความเสี่ยง
ชื่อความเสี่ยงทุจริต :: เจ้าหน้าที่ใช้ ดุลยพินิจในการตรวจสอบความครบถ้วน ของเอกสารไม่เป็นไปตามขอบเขตของงาน (TOR) หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อจง ใจเอื้อประโยชน์ให้กับคู่ค้าที่ตนรู้จักหรือมี ผลประโยชน์ร่วม	๑. องค์การสุรา ได้จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติตาม ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและเผยแพร่ให้พนักงาน รับทราบโดยหัวหน้าแผนกพัสดุเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒. องค์การสุรา ได้มีการดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจรับโดยให้ผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องใน งานนั้นๆ เป็นหนึ่งในกรรมการทุกรายการที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง	กองคลังได้ดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ทางการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับ จากกรมบัญชีกลาง
ชื่อความเสี่ยงทุจริต : มีการลี้ อกสเปควิสต์ทำให้ไม่เกิดการแข่งขัน	๑. องค์การสุรา มีการจัดทำ Specification ซึ่งอยู่ภายใต้ ข้อกำหนดของระบบมาตรฐานคุณภาพ กฎหมาย และ พรบ. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกลางใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดให้มีที่ปรึกษาซึ่งเป็นบุคคลภายนอก เป็นหนึ่งใน ผู้จัดทำที่มีบทบาทในการพิจารณาว่า Specification เป็นไปตามหลักการหรือระบบมาตรฐานทั่วไป	องค์การสุรา ได้มีการดำเนินการจัดทำระบบ มาตรฐานการรับรองความปลอดภัยสำหรับ การผลิตอาหาร (FSSC๒๒๐๐๐) และระบบมาตรฐานคุณภาพ (ISO ๙๐๐๑) โดยการดำเนินงานดังกล่าวได้มีการจัดทำ เอกสาร Specification ของวัตถุดิบ สารเคมีและบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้อง ตามหลักมาตรฐานนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง และ ได้มีการจัดให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการทบทวน เอกสารอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ชื่อความเสี่ยงทุจริต : มีการใช้ ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้รับจ้างโดยวิธีพิเศษ	๑. องค์การสุรา ได้มีการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยระบุดังนี้ ๑) การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมี วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการตามวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ตาม	ให้เจ้าหน้าที่ขององค์การสุรา ซึ่งปฏิบัติ หน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการ บันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐลงในระบบเครือข่าย สารสนเทศของ กรมบัญชีกลางผ่านระบบ

ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ	กิจกรรมที่สอดคล้องกับความเสี่ยง
	ระเบียบฯ มาตรา ๓๒ ของพรบ. และจัดทำรายงานขอซื้อจ้างตามแบบฟอร์มที่กำหนด แนบรายละเอียดข้อกำหนด (TOR) เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ๒) ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจรับ พัสดุ/ตรวจรับงานจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา	จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Thai Government Procurement) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนดแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด
ชื่อความเสี่ยงทุจริต : มีการกำหนดผู้ขายไว้อย่างชัดเจนและทำข้อตกลงกัน ก่อนจัดซื้อจัดจ้าง	องค์การสุรา ได้มีการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) โดยมีภาระบุห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกร้องผลตอบแทนจากการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่เพื่อส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยไม่เป็นธรรมและห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ดูแลหรือจัดการกิจการหรือโครงการใดแล้วเข้ามีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น หากฝ่าฝืนยอมส่งผลให้ถูกลงโทษตักเตือน ตัดเงินเดือน จนถึงไล่ออกตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน	คณะกรรมการป้องกันและต่อต้านการทุจริตอยู่ระหว่างทบทวนคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

กิจกรรมที่สอดรับการเสี่ยงทุจริต 2566

เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 องค์การสุรา กรมสรรพสามิต โดยกองนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำปี 2566 โดยได้รับเกียรติจากท่านศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์ อนุกรรมการการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ของการอบรมในครั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ และหลักเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกำหนด และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน COSO 2013 รวมทั้งได้มีการให้ความรู้ระบบมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management หรือ BCM) และการบริหารจัดการเพื่อสร้างมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management: EVM) เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การสุราฯ สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวและเพื่อส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์หลักของการประเมินผลการติดตามกำกับ ควบคุม เพื่อให้เกิดการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง นอกจากนี้ท่านวิทยากรศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์ ได้สอดแทรก ธรรมมาภิบาลและวัฒนธรรมองค์กร ด้านจริยธรรม การประพฤติปฏิบัติตามในสิ่งที่ดีงาม การทำงานด้านการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารความเสี่ยงและสร้างจิตสำนึกแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ตระหนัก ถึงความรับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง มุ่งสู่การเป็นวัฒนธรรมขององค์กร อย่างยั่งยืน



กิจกรรมที่สอดรับการเสี่ยงทุจริต 2566

จากผลการอบรมความเสี่ยงฯ สามารถนำผลที่ได้มาจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต จึงกำหนดมาตรการ วิธีการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

1) จัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลสมรรถนะ (Competency) ด้านมีธรรมาภิบาล (Good Governance)

มุ่งเน้นปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ สุจริต ยุติธรรม ตามระเบียบหลักเกณฑ์ แนวทางและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนทีมงานและผู้เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมตรวจสอบความถูกต้องของงานทุกขั้นตอนอย่างโปร่งใส เพื่อให้ผลงานสำเร็จตามเป้าหมาย

2) จัดทำแผนด้านส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลองค์กร

2.1) จัดทำและประกาศใช้นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เช่น นโยบายป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชันขององค์การสุรา กรมสรรพสามิต, นโยบายเรื่อง สินบน และการให้ รับ ของขวัญ, เจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี งบประมาณ 2566 , นโยบายความโปร่งใสและคุณธรรม เรื่อง การแต่งตั้ง เลื่อนย้าย พนักงานองค์การสุรา กรมสรรพสามิต, หลักเกณฑ์พิจารณาการเลื่อนหรือย้ายตำแหน่ง, คู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน, มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.2) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลองค์กร เช่น คำขวัญต่อต้านการคอร์รัปชันองค์การสุรา กรมสรรพสามิต, สารความรู้ เรื่อง การรับสินบน, รายงานงผลประโยชน์ทับซ้อน

2.3) ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารและข้อร้องเรียน ปี 2566 เลขานุการคณะทำงานป้องกันและปราบปรามได้ ทบทวนคู่มือข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นกลไกการแจ้งเหตุหรือเบาะแส และรายงานผลด้านการทุจริตอย่างเป็นระบบที่มีความ น่าเชื่อถือและเป็นอิสระ โดยมีระบบการรับเรื่องร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และการเสนอข้อมูลข่าวสารถึงองค์กร

การดำเนินการที่สอดคล้องกับการเสี่ยงทุจริต 2566

2.4) มอบหมายให้ทุกส่วนงาน จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วม และสร้างการรับรู้ และให้แต่ละส่วนงานประชาสัมพันธ์ ข้อมูล มาตรการต่างๆ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลองค์กร การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสให้สอดคล้องในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) เผยแพร่ไปยังพนักงานในสังกัด เพื่อให้รับทราบและนำไปสู่การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส นำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และลดโอกาสหรือลดความเสี่ยงการเกิดทุจริตในการปฏิบัติงานที่

3) การสื่อสารและการจัดอบรม ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นในมาตรการป้องกันการทุจริต เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตขององค์กร รวมทั้ง ให้องค์กรสามารถเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยป้องกัน และตรวจพบการทุจริตในองค์กรได้ ตลอดจนการสื่อสารแก่ผู้เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การสุรากรมสรรพสามิต โดยได้จัดอบรมด้านจัดซื้อจัดจ้าง จริยธรรมและจรรยาบรรณ ระเบียบวินัย กฎหมายข้อบังคับ แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานบรรจุใหม่ เป็นต้น

4) การควบคุมภายใน เป็นเครื่องมือเบื้องต้นในการป้องกันการทุจริตในกระบวนการปฏิบัติงานของทุกส่วนงาน ซึ่งได้ออกแบบการควบคุมภายในของทุกส่วนงานให้เหมาะสมกับแต่ละระดับ โดยคำนึงถึงการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนในการกำหนดหน้าที่ของพนักงานในการดำเนินงานจามขั้นตอนหรือกระบวนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส เป็นอิสระ ช่วยป้องกันหรือตรวจพบความเสี่ยงด้านการทุจริต สามารถจัดการและลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนให้อยู่ในระดับองค์กรที่ยอมรับได้ ตลอดจนสามารถสื่อสารและควบคุมติดตามการดำเนินงานของพนักงานในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ จึงได้จัดทำคำสั่งองค์การสุรา ที่ 012/2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ลงวันที่ 12 มกราคม 2566

5) การเปิดเผยข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ โดยองค์การสุราฯ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลดังต่อไปนี้ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง/ราคากลาง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อบริการเปิดเผยข้อมูลเพื่อความโปร่งใส และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

การดำเนินการที่สอดคล้องการเสี่ยงทุจริต 2566

รูปภาพกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง



คำสั่งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต

ที่ ๐๑๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ตามคำสั่งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ที่ ๒๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานขององค์การสุรา กรมสรรพสามิต ที่สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาว่ากำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบการบริหารงานบุคคล รวมถึงคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ครอบคลุม ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ แห่งระเบียบจัดตั้งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต พ.ศ. ๒๕๐๖ จึงออกคำสั่งไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิกคำสั่งองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ที่ ๒๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ข้อ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๒.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหาร	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ หัวหน้าฝ่ายผลิต	คณะกรรมการ
๒.๓ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	คณะกรรมการ
๒.๔ หัวหน้ากองคลัง	คณะกรรมการ
๒.๕ หัวหน้ากองการตลาดและจำหน่าย	คณะกรรมการ
๒.๖ หัวหน้ากองการผลิต	คณะกรรมการ
๒.๗ หัวหน้ากองวิศวกรรมและเทคนิค	คณะกรรมการ
๒.๘ หัวหน้ากองควบคุมและพัฒนาคุณภาพ	คณะกรรมการ
๒.๙ หัวหน้ากองกลาง	คณะกรรมการ
๒.๑๐ หัวหน้าแผนกการเงิน	คณะกรรมการ
๒.๑๑ หัวหน้าแผนกจำหน่าย	คณะกรรมการ
๒.๑๒ หัวหน้าแผนกการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์	คณะกรรมการ
๒.๑๓ หัวหน้าแผนกควบคุมคุณภาพ	คณะกรรมการ
๒.๑๔ หัวหน้าแผนกกฎหมาย	คณะกรรมการ
๒.๑๕ หัวหน้าแผนกวางแผนและควบคุมการผลิต	คณะกรรมการ
๒.๑๖ หัวหน้าแผนกสารสนเทศ	คณะกรรมการ

/๒.๑๗ หัวหน้า...

-๒-

๒.๑๗ หัวหน้ากองนโยบายและแผน	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘ นายเลขาธิการคดี โอลิมพิกานนท์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๔)	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙ นางสาวมัทธิดา อุทิศสินประสิทธิ์ (เจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพ ๔ ช่วยปฏิบัติงานด้านควบคุมภายใน กองนโยบายและแผน)	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๐ นายณัฐวัฒน์ ศิวประมุขชัย (เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม ๓ ช่วยปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง กองนโยบายและแผน)	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๓. ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ จัดทำร่างนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

๓.๒ ติดตาม รวบรวม และจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑ ปค.๔ และ ปค.๕) เสนอต่อผู้อำนวยการองค์การสุรา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะกรรมการบริหารกิจการขององค์การสุรา และปัสติกระทรวงการคลัง

๓.๓ สืบสวนหาถึงกรณีการดำเนินงานที่เกิดการร้องเรียน และตรวจสอบทะเบียนทรัพย์สินที่มีความเสี่ยง และการดูแลรักษา

๓.๔ ค้นหา ปัจจัยเสี่ยงที่มีนัยสำคัญขององค์กร และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสม เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้ความเสี่ยงเป็นข้อ คณะกรรมการบริหารกิจการขององค์การสุราทราบก่อนสิ้นปีบัญชี

๓.๕ ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการดำเนินงาน บริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน และรายงานการจัดทำแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในทุกไตรมาส กรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ให้ทำการทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง และเสนอผู้อำนวยการองค์การสุรา และคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน พิจารณา

๓.๖ ในกรณีที่ระหว่างปีมีการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อ และมีความเสี่ยง ที่องค์กรต้องบริหารจัดการ ให้ทำการทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง และเสนอผู้อำนวยการองค์การสุรา และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในพิจารณา

๓.๗ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการองค์การสุรา หรือคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสัญญา ขาสอนบดี)

ผู้อำนวยการองค์การสุรา

พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑๑ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
๑.๑๒ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
๑.๑๓ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
๑.๑๔ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
๑.๑๕ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ
๑.๑๖ นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ

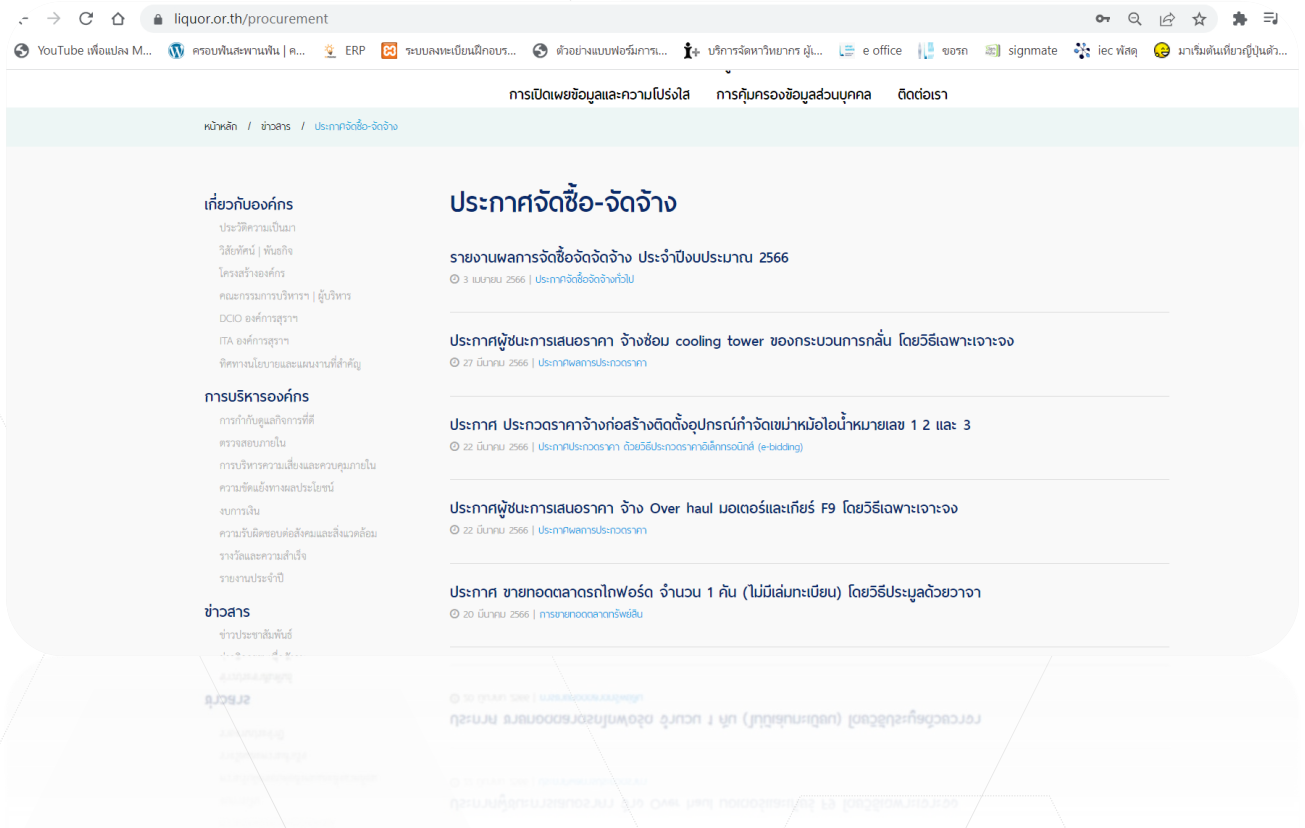
ผู้แทนหน่วยงานควบคุมภายใน (นายสุวิทย์ วัฒนศิริ)

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

การดำเนินการที่สอดคล้องกับการเสี่ยงทุจริต 2566

รูปภาพกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง



การดำเนินการที่สอดคล้องกับการเสี่ยงทุจริต 2566

รูปภาพกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง



องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต
LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION

คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) ขององค์การสุรา กรมสรรพสามิต

