



องค์การสุรา
กรมสรรพสามิต

LIQUOR DISTILLERY
ORGANIZATION

รายงานผล
การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม
ประจำปี 2566

กิจกรรม/การมีส่วนร่วม
ของผู้บริหาร



คำนำ

องค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้จัดทำรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การสุราฯ โดยมุ่งเน้นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน การพัฒนาทั้งในการแก้ไขปัญหาและป้องกันปัญหาโดยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการคิดริเริ่ม ร่วมกำหนดนโยบาย ร่วมวางแผน ตัดสินใจและปฏิบัติตามแผน ร่วมติดตามประเมินผลและรับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ อันมีผลกระทบถึงประชาชน ชุมชนและเครือข่ายทุกรูปแบบ

และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หน่วยงานกำหนด จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ด้วยองค์การสุรา กรมสรรพสามิต ได้เรียนเชิญ ดร.อำนาจ วัดจินดา ผู้เชี่ยวชาญด้านกลยุทธ์ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และพัฒนาองค์กร เข้าร่วมวางแผนและดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์ ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรฯ ในวันที่ 8-9 มีนาคม 2566 ที่ผ่านมา

1. ประเด็นการมีส่วนร่วม

1. เพื่อปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างบุคลากรและสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของตนเองและสร้างคุณค่าให้กับงานและองค์การ
2. เพื่อให้องค์การสุราฯ มีกรอบ มีหลักเกณฑ์ กระบวนการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานเป้าหมายที่เป็นมาตรฐาน เพื่อพัฒนากลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพหรือเป็นดาวเด่นขององค์กรในการก้าวสู่ตำแหน่งระดับสูงหรือตำแหน่งที่สำคัญขององค์กร และรักษาพนักงานที่มีศักยภาพสูงให้คงอยู่กับองค์กรในระยะยาว และเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่พนักงานในองค์กร
3. เพื่อพัฒนาและสนับสนุนให้พนักงานมีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและมีความพร้อมในการปฏิบัติงานในอนาคต

2. สรุปข้อมูลหน่วยงานที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

- ฝ่ายตรวจสอบภายใน
- กองนโยบายและแผน
- หัวหน้าฝ่ายบริหาร
- เลขานุการ
- แผนกภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
- แผนกกฎหมาย
- แผนกสารสนเทศ
- กองกลาง
- แผนกบริหารงานบุคคล
- หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้าแผนกยานพาหนะและอาคารสถานที่
- CFO
- กองคลัง
- แผนกบัญชี
- แผนกการเงิน
- แผนกพัสดุ
- กองการตลาดและจำหน่าย
- แผนกการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
- แผนกจำหน่าย
- กองการผลิต
- แผนกการผลิต
- แผนกบรรจุและผลิตภัณฑ์
- กองวิศวกรรมและเทคนิค

- แผนกไฟฟ้าและบำรุงรักษา
- แผนกไอน้ำและประปา
- แผนกคลังพัสดุ
- แผนกวางแผนและควบคุมการผลิต
- แผนกขนส่ง
- กองควบคุมและพัฒนาคุณภาพ
- แผนกวิเคราะห์และตรวจสอบคุณภาพฯ
- แผนกควบคุมคุณภาพ
- แผนกสิ่งแวดลอม

3. ผลจากมีส่วนร่วมการวางแผนและดำเนินการ

หน่วยงานต่าง ๆ ได้ร่วมกันวางแผน จัดทำหลักเกณฑ์ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและระดมความคิดเห็นความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการแก้ไข โดยทุกหน่วยงานได้เสนอแนวทางเพื่อการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างองค์กรลงแบบฟอร์มข้อมูลความคิดเห็นที่มีต่อโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน ซึ่งมีข้อคำถามปรับปรุงแก้ไข และให้ข้อเสนอแนะ กรอบอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน และข้อมูลประเด็นในการสนทนากลุ่มเรื่องการปรับโครงสร้างองค์กรฯ ดังนี้

- ความคล่องตัว และรวดเร็วในการปฏิบัติงานจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- ความซ้ำซ้อนในการทำงาน จากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การใช้ความชำนาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานของบุคลากรจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การบริหารและส่งเสริมคนเก่งให้ทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การประสานงานกับหน่วยงาน หรือองค์กรอื่นจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การกำกับดูแลบังคับบัญชาผู้ใต้บังคับบัญชาจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การขับเคลื่อนกลยุทธ์และภารกิจขององค์กรจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การสนับสนุนการดำเนินการผลิตและการตลาดจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การแก้ปัญหา หรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงานจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การสั่งสมและถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์จากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การสร้างความสุข ความผูกพันในการทำงานของบุคลากรจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน
- การสร้างนวัตกรรมและการเปลี่ยนแปลงจากโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน

4. การนำผลจากมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาองค์กร

แผนกบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมและได้เก็บข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์อัตรากำลัง วิเคราะห์วางแผนการทดแทนอัตรากำลังที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงการวิเคราะห์ผลผลิตประสิทธิภาพ หรืออัตราส่วนระหว่างผลผลิตหลักองค์กร และอัตราโครงสร้างที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรในภาพรวมขององค์กร และนำมาใช้ในการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการบริหารพัฒนาองค์กร เพื่อนำเสนอผู้บริหารเห็นชอบ และจัดทำแผนประชุมในไตรมาสครั้งต่อไป

ภาพกิจกรรม



